



Znak sprawy: SP3.26.1.2018

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Szkoła Podstawowa nr 3 im. Jana Pawła II w Olecku

**zaprasza do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
w trybie przetargu nieograniczonego na**

*dostawę sprzętu komputerowego i multimedialnego z oprogramowaniem na potrzeby uczestników
projektu „Z głową w cyfrowy świat”,
współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego*

*w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego
na lata 2014-2020,*

Oś Priorytetowa RPWM.02.02.00: Kadry dla gospodarki.

*Działanie RPWM.02.02.00 Podniesienie jakości oferty edukacyjnej ukierunkowanej na rozwój
kompetencji kluczowych uczniów*

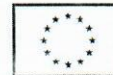
Olecko, 9 października 2018 r.

Zatwierdzam:

DYREKTOR SZKOŁY

di. Saubowka
mgr Lucyna Sadowska

**Szkoła Podstawowa Nr 3
im. Jana Pawła II
19-400 Olecko, ul. Kolejowa 33
tel. (0 87) 520 20 85
NIP 847-10-24-323 REGON 001154685**



I. Nazwa i adres Zamawiającego:

Nabywca - Gmina Olecko

Plac Wolności 3,

19-400 Olecko

woj. warmińsko – mazurskie

NIP: 847-158-60-73, REGON: 790671277

Odbiorca - Szkoła Podstawowa nr 3 im. Jana Pawła II w Olecku (zwana dalej SP 3)

ul. Kolejowa 33

19-400 Olecko

woj. warmińsko – mazurskie

NIP: 8471024323 REGON: 001154685

tel. 87 520 20 85, fax. 87 520 20 85

e-mail: sp3@um.olecko.pl

strona internetowa: <http://www.sp3.olecko.edu.pl>

II. Tryb udzielenia zamówienia – przetarg nieograniczony:

1. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz.U.2017.1579 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp” oraz na podstawie przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SIWZ”, mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp.
3. Ilekroć w niniejszej SIWZ jest użyte pojęcie:
 - 1) Zamawiający – należy przez to rozumieć Szkoła Podstawowa nr 3 im. Jana Pawła II w Olecku (SP 3), będąca jednostką budżetową Gminy Olecko.
 - 2) Wykonawca – należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nie posiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.

III. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu komputerowego i multimedialnego z oprogramowaniem na potrzeby uczestników projektu „Z głową w cyfrowy świat” do Szkoły Podstawowej nr 3 im. Jana Pawła II w Olecku. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia wraz z opisem poszczególnych części zamówienia znajduje się w załączniku nr 1 do niniejszej SIWZ.
2. Przedmiot zamówienia obejmuje:
 - 1) dostawę, instalację, konfigurację i uruchomienie sprzętu komputerowego i multimedialnego oraz oprogramowania wraz z ich załadunkiem i rozładunkiem oraz ustawieniem w miejscu wskazanym przez Zamawiającego do 21 dni od dnia podpisania umowy,



- 2) udzielenie i dostarczenie do SP3 licencji na oprogramowanie oraz wszelkich materiałów niezbędnych do korzystania z tego oprogramowania (jeżeli dotyczy),
 - 3) zapewnienie gwarancji: okres gwarancji wyrażony w latach od dnia podpisania protokołu odbiorczego dostarczonego sprzętu, stanowi kryterium oceny ofert, które zostało szczegółowo opisane w dziale XIII SIWZ,
 - 4) świadczenie usług serwisu i wsparcia technicznego dla Zamawiającego w okresie gwarancyjnym zakupionego sprzętu i wyposażenia przez producenta lub autoryzowanego partnera serwisowego producenta.
3. Nazwy i kody określone według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV) dla niniejszego przedmiotu zamówienia:
- 30213100-6 – komputery przenośne wraz z oprogramowaniem
 - 30232100-5 – drukarki i plotery
 - 30234500-3 - pamięć do przechowywania danych
 - 30231320-6 – monitory dotykowe
4. Zamówienie będzie współfinansowane z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020.
 5. Ilekroć w opisie przedmiotu zamówienia użyte są nazwy handlowe, znaki towarowe, patenty lub pochodzenie, Zamawiający dopuszcza zaoferowanie przez Wykonawcę produktu równoważnego. Przez produkt równoważny dla wyspecyfikowanego przedmiotu zamówienia rozumie się produkt o parametrach technicznych i wymaganiach nie gorszych niż produkt wskazany w opisie przedmiotu zamówienia.
 6. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy spełniają wymagania określone przez zamawiającego.
 7. Zamawiający dopuszcza możliwość wykonania części zamówienia przez podwykonawców. W tym przypadku Wykonawca zobowiązany jest do podania w ofercie, którą część zamówienia zamierza powierzyć podwykonawcom oraz nazwy firm podwykonawców.
 8. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną lub dwie części zamówienia.
 9. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

IV. Termin wykonania zamówienia:

Realizacja zamówienia – maksymalnie 21 dni od dnia podpisania umowy.



V. Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia:

1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają niżej określone warunki udziału w postępowaniu:

1) **kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów wymaganych przepisami prawa**

Zamawiający nie określa w tym zakresie warunku udziału w postępowaniu.

2) **sytuacja ekonomiczna lub finansowa**

Zamawiający nie określa w tym zakresie warunku udziału w postępowaniu.

3) **zdolność techniczna lub zawodowa**

a) dla I części:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) wykonał co najmniej jedną dostawę polegającą na dostawie przenośnych komputerów z oprogramowaniem o wartości nie niższej niż 100 tys. brutto.

b) dla II części:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) wykonał co najmniej jedną dostawę polegającą na dostawie monitorów interaktywnych z oprogramowaniem o wartości nie niższej niż 20 tys. brutto.

W przypadku, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o zamówienie, powyższy warunek powinien spełnić co najmniej jeden Wykonawca lub wszyscy Wykonawcy wspólnie. Przy ocenie spełniania warunków udziału w postępowaniu Zamawiający będzie się kierował regułą: spełnia/nie spełnia na podstawie dokumentów i oświadczeń załączonych do oferty.

2. Przy ocenie spełniania warunków udziału w postępowaniu Zamawiający będzie się kierował regułą: spełnia/nie spełnia na podstawie dokumentów i oświadczeń załączonych do oferty.

3. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy wykażą, że nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp, zgodnie z którymi z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

1) wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia,

2) wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

a) o którym mowa w art. 165a, art. 181-188, art. 189a, art. 218-221, art. 228-230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270-309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny



- (t.j. Dz.U.2017.2204 t.j. z dnia 2017.11.29 z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (t. j. Dz.U.2018.1263 t.j. z dnia 2018.06.29 z późn. zm.),
- b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,
 - c) skarbowe,
 - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2012 r., poz. 769),
- 3) wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 2,
 - 4) wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności,
 - 5) wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej "kryteriami selekcji", lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów,
 - 6) wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
 - 7) wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
 - 8) wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu,
 - 9) wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych,
 - 10) wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002r.



o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (t.j. Dz.U.2018.703 t.j. z dnia 2018.04.10),

- 11) wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne,
 - 12) wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t. j. Dz.U.2018.798 t.j. z dnia 2018.04.27), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
4. Zamawiający wykluczy również Wykonawcę wobec którego zachodzą przesłanki wykluczenia wskazane w art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp, tj. Wykonawcę w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (t. j. Dz.U.2017.1508 t.j. z dnia 2017.08.08 z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (t. j. Dz.U.2017.2344 t.j. z dnia 2017.12.15 z późn. zm.).

VI. Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia:

1. Wykonawca składa ofertę na realizację zamówienia na Formularzu oferty (załącznik nr 2 do SIWZ) wraz z prawidłowo wypełnionymi i aktualnymi na dzień składania ofert:
 - 1) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – załącznik nr 3 do SIWZ,
 - 2) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 4 do SIWZ,
 - 3) Zobowiązanie podmiotu do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów (o ile Wykonawca korzysta z zasobów innych podmiotów) - załącznik nr 7 do SIWZ.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w części VI.1.1) SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunek udziału w postępowaniu, o którym mowa w części V.1 SIWZ powinien spełnić co najmniej jeden Wykonawca lub wszyscy Wykonawcy wspólnie.
4. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia, Zamawiający zażąda od Wykonawcy, którego oferta została najwyższej oceniona złożenia w terminie nie krótszym niż 5 dni, następujących dokumentów:



- 1) wykaz dostaw wykonanych (załącznik nr 5 do SIWZ), a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert – dotyczy Wykonawcy składającego ofertę na I lub II część zamówienia;
 - 2) odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa zdaniu poprzednim Wykonawca składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w zdaniu poprzednim, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby, wystawionym nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
5. Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w części VI.4.2).
 6. W terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez zamawiającego na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, Wykonawca przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w zakresie o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez Wykonawców, oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, składa każdy z Wykonawców (załącznik nr 6 do SIWZ).



7. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
8. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
9. Zamawiający informuje, iż w prowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego przewiduje możliwość zastosowania procedury, o której mowa w art. 24a ustawy Pzp, tzn. Zamawiający może najpierw dokonać oceny ofert, a następnie zbadać, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

VII. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami:

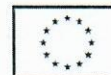
1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami w niniejszym postępowaniu odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r. Prawo pocztowe (t. j. Dz.U.2017.1481 t.j. z dnia 2017.08.02 z późn. zm.), osobiście lub za pośrednictwem pośtańca. Wszelką dokumentację w postępowaniu należy składać w formie pisemnej z zastrzeżeniem postanowienia ust. 2.
2. Zamawiający dopuszcza przekazywanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji również za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t. j. Dz.U.2017.1219 t.j. z dnia 2017.06.24 z późn. zm.).
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub użyciu środków komunikacji elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia, zwanego dalej Rozporządzeniem, dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, składane są w oryginale.
5. Dokumenty, o których mowa w Rozporządzeniu, inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt 4, składane są w oryginale lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem.
6. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego.



7. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej podpisane odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Poświadczenie za zgodność z oryginałem dokonywane w formie pisemnej powinno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu.
8. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w Rozporządzeniu, innych niż oświadczenia wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
9. Uprawnione do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami są następujące osoby:
Marta Sadowska – sekretariatsp3sp3@o2.pl
10. Za termin skutecznego poinformowania uważa się termin doręczenia pisma w taki sposób, żeby strona mogła się zapoznać z jego treścią.
11. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
12. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
13. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 12, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrzenia.
14. Zamawiający jednocześnie przekaże treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ oraz zamieści je na stronie internetowej, bez ujawniania źródła zapytania.
15. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert, zmodyfikować treść SIWZ. Dokonaną w ten sposób modyfikację przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści ją na stronie internetowej.
16. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i niezwłocznie zawiadomi o tym fakcie wszystkich Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści tę informację na stronie internetowej.
17. W przypadku dokonywania zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne.

VIII. Wymagania dotyczące wadium:

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.



IX. Termin związania ofertą

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez 30 dni.
2. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

X. Opis sposobu przygotowywania ofert

1. Oferta powinna być przygotowana zgodnie z formularzem oferty, stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ.
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
4. Wykonawca składa ofertę wraz z oświadczeniami wymienionymi w rozdziale VI.1 SIWZ.
5. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej i podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej. Do oferty należy dołączyć dokument potwierdzający umocowanie do działania w imieniu Wykonawcy.
6. Podpis powinien jednoznacznie identyfikować osobę podpisującą.
7. Jeżeli Wykonawcę będzie reprezentował pełnomocnik, do oferty powinno być dołączone pełnomocnictwo w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie. Pełnomocnictwo powinno posiadać zakres i być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.
8. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie itp. powinno być parafowane przez osobę uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy.
9. Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć w jednym egzemplarzu w zamkniętej kopercie/opakowaniu, w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczający jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
10. Wykonawca może zastrzec w ofercie informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Informacje te powinien oznaczyć klauzulą „nie udostępniać – tajemnica przedsiębiorstwa”.
11. Oferta powinna być przygotowana w następujący sposób :

*Szkoła Podstawowa nr 3 im. Jana Pawła II w Olecku
ul. Kolejowa 33, 19-400 Olecko*

*Oferta na dostawę sprzętu komputerowego i multimedialnego wraz z oprogramowaniem
na potrzeby uczestników projektu „Z głową w cyfrowy świat”*

Nie otwierać przed dniem 19 października 2018r. godz. 10.00.



12. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu składania ofert. W tym celu Wykonawcałoży Zamawiającemu kolejną zamkniętą kopertę oznaczoną jak w pkt 11 oraz dodatkowym określeniem „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”. Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.

XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w sekretariacie Szkoły Podstawowej nr 3 im. Jana Pawła II w Olecku, ul. Kolejowa 33, 19 – 400 Olecko nie później niż do dnia: 19 października 2018r. do godz. 10.00. Sekretariat czynny jest w dni robocze od poniedziałku do piątku w godz. 7.00 – 15.00.
2. Wszystkie oferty złożone po wyżej wymienionym terminie nie będą rozpatrywane i zostaną zwrócone bez otwierania, zgodnie z art. 84 ust. 2. Ustawy Pzp.
3. Otwarcie ofert nastąpi komisyjnie w siedzibie Zamawiającego, ul. Kolejowa 33, 19 – 400 Olecko (pokój nr 2– sekretariat) 19 października 2018r. o godz. 10.05.
4. Otwarcie ofert jest jawne.
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
7. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

XII. Opis sposobu obliczenia ceny:

1. Cena oferty powinna zostać wyrażona w złotych polskich, cyfrowo i słownie.
2. Prawidłowe ustalenie stawki podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy. Należną stawkę podatku VAT Wykonawca ma obowiązek ustalić na dzień składania ofert. **Zamawiający nie uzna za oczywistą omyłkę błędnie ustalonej stawki podatku VAT.**
3. Zgodnie z art. 91 ust. 3a Ustawy Pzp „jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej



ceny podatek od towarów i usług, który miałyby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku." W zakresie, w jakim Wykonawca oświadczył, że wybór oferty będzie powodował po stronie Zamawiającego obowiązek podatkowy, Wykonawca w Formularzu oferty, w tabeli, w rubryce "Stawka podatku VAT (%), w tym informacja o odwrotnym obciążeniu, jeśli występuje", wpisuje słowo "odwrócony".

4. Cena będzie zawierała wszystkie koszty niezbędne do wykonania całości przedmiotu zamówienia, m. in. koszty transportu, konfiguracji urządzeń, opłaty i podatki oraz będzie uwzględniała także ewentualne upusty i rabaty przez Wykonawcę.
5. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
6. Wszystkie obliczenia zaokrąglane będą do 0,01 zł.

XIII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert:

1. W celu oceny złożonych ofert zostanie zastosowane poniższe kryterium oceny:
 - 1) cena - 60 %
 - 2) okres gwarancji - 40 %
2. W celu wybrania najkorzystniejszej oferty spośród ofert nie odrzuconych na podstawie wskazanych kryteriów zostanie zastosowany następujący sposób dokonywania oceny ofert:

- 1) cena - max 60 pkt.

$$C = (C_{\min} : C_x) \times 60 \text{ pkt.}$$

C - ilość punktów przyznana danej ofercie

C min - najniższa zaoferowana cena brutto

Cx - cena brutto badanej oferty

- 2) okres gwarancji - max 40 pkt

dotyczy części I:

- a) 40 pkt. za zapewnienie gwarancji na okres 3 lat od dnia podpisania protokołu odbioru, na każdą dostarczoną w ramach przedmiotu zamówienia pozycję sprzętu i wyposażenia, w której wymagany jest okres gwarancji;
- b) 30 pkt. za zapewnienie gwarancji na okres 2,5 lat od dnia podpisania protokołu odbioru, na każdą dostarczoną w ramach przedmiotu zamówienia pozycję sprzętu i wyposażenia, w której wymagany jest okres gwarancji;



- c) 20 pkt. za zapewnienie gwarancji na okres 2 lat od dnia podpisania protokołu odbioru na każdą dostarczoną w ramach przedmiotu zamówienia pozycję sprzętu i wyposażenia, w której wymagany jest okres gwarancji.

dotyczy części II:

- a) 40 pkt. za zapewnienie gwarancji na okres 6 lat od dnia podpisania protokołu odbioru,
- b) 30 pkt. za zapewnienie gwarancji na okres 5,5 lat od dnia podpisania protokołu odbioru,
- c) 20 pkt. za zapewnienie gwarancji na okres 5 lat od dnia podpisania umowy
3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta:
- 1) odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie Pzp i SIWZ,
 - 2) została uznana za najkorzystniejszą (uzyskała największą liczbę punktów) w oparciu o podane kryteria oceny ofert.

XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

1. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zamieści także taką informację na stronie internetowej:
<http://www.umolecko.bip.doc.pl/index.php?dz=4&id=38816>
(zakładka: zamówienia publiczne) oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
3. Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza o miejscu i terminie zawarcia umowy.
4. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
5. W przypadku wyłonienia Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, przed podpisaniem umowy Wykonawcy przedstawią Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.

XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.



XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, wzór umowy:

1. Wzór umowy stanowi załącznik nr 8 do SIWZ.
2. Zamawiający zgodnie z art. 144 ustawy Pzp przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy. Katalog zmian przewidziany jest we wzorze umowy.
3. Wszelkie zmiany umowy wymagają – pod rygorem nieważności – formy pisemnej i podpisania przez obie strony aneksu do umowy.
4. Z wnioskiem o zmianę umowy może wystąpić zarówno Wykonawca, jak i Zamawiający.

XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia:

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej określa dział VI Ustawy PZP.

XVIII. Postanowienia końcowe

1. Zamawiający nie przewiduje: zawarcia umowy ramowej, zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 ustawy Pzp, rozliczenia w walutach obcych, aukcji elektronicznej, zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp, kluczowych części zamówienia, standardów jakościowych o których mowa w art. 91 ust. 2a ustawy Pzp, maksymalnej liczby części zamówienia, na którą Wykonawca może złożyć oferty, ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp oraz przepisy kodeksu cywilnego.

XIX. OBOWIĄZEK INFORMACYJNY WYNIKAJĄCY Z ART. 13 RODO W PRZYPADKU ZBIERANIA DANYCH OSOBOWYCH BEZPOŚREDNIO OD OSOBY FIZYCZNEJ, KTÓREJ DANE DOTYCZA, W CELU ZWIĄZANYM Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO .

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Zamawiający**. Dane kontaktowe wskazane zostały w części I SIWZ,
- 2) szkoła powołała Inspektora Ochrony Danych, z którym kontakt jest możliwy pod adresem email: sylwiawieloch@gmail.com



- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie powyższego zamówienia publicznego.
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- 5) dane osobowe Pana/Pani mogą zostać powierzone lub udostępnione także specjalistycznym podmiotom realizującym badania ewaluacyjne, kontrole i audyt, w szczególności w ramach RPO WiM 2014-2020 na zlecenie Instytucji Zarządzającej RPO WiM;
- 6) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, do czasu akceptacji sprawozdania końcowego z realizacji Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020 przez Komisję Europejską;
- 7) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 8) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 9) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników),
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego),
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;



10) Nie przysługuje Pani/Panu:

- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
- b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
- c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

XX. Załączniki do SIWZ:

1. Załącznik nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
2. Załącznik nr 2 – Formularz oferty
3. Załącznik nr 3 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania
4. Załącznik nr 4 – Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
5. Załącznik nr 5 – Wykaz dostaw
6. Załącznik nr 6 – Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej
7. Załącznik nr 7 – Zobowiązanie podmiotu do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów
8. Załącznik nr 8 – Wzór umowy

9 października 2018r.

Zatwierdzam:

DYREKTOR SZKOŁY

Lucyna Sadowska
mgr Lucyna Sadowska

Szkoła Podstawowa Nr 3
im. Jana Pawła II
19-400 Olecko, ul. Kolejowa 33
tel. (0 87) 520 20 85
NIP 647-10-24-323 REGON 001164665