

**Projekt**

**UCHWAŁA NR .....**  
**RADY MIEJSKIEJ W OLECKU**

z dnia ..... 2018 r.

**w sprawie utworzenia Zespołu Wychowania Przedszkolnego przy Szkole Podstawowej w Kijewie**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym ( Dz. U. z 2017 r. poz. 1875<sup>1)</sup>), w związku z § 6 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 sierpnia 2017 r. w sprawie rodzajów innych form wychowania przedszkolnego, warunków tworzenia i organizowania tych form oraz sposobu ich działania (Dz. U. z 2017r., poz. 1657<sup>2)</sup>), uchwala się, co następuje:

**§ 1.** Tworzy się z dniem 1 września 2018 roku inną formę wychowania przedszkolnego – Zespół Wychowania Przedszkolnego przy Szkole Podstawowej w Kijewie.

**§ 2.** Organizację Zespołu Wychowania Przedszkolnego, o którym mowa w § 1, określa załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Miejskiej

**Wojciech Rejterada**

---

<sup>1)</sup> zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dzienniku Ustaw z 2017r. poz. 2232, z 2018r. poz.130

<sup>2)</sup> zmiany wymienionego rozporządzenia zostały ogłoszone w Dzienniku Ustaw z 2017r. poz. 2446

## **Organizacja Zespołu Wychowania Przedszkolnego przy Szkole Podstawowej w Kijewie**

### **Rozdział 1.**

#### **Nazwa Zespołu Wychowania Przedszkolnego i miejsce jego prowadzenia**

**§ 1. 1.** Ustalona nazwa używana przez Zespół Wychowania Przedszkolnego brzmi:

"Zespół Wychowania Przedszkolnego przy Szkole Podstawowej w Kijewie", zwany w dalszej części Zespołem Wychowania Przedszkolnego.

2. Adres Zespołu Wychowania Przedszkolnego: Kijewo 29, 19-404 Wieliczki.

3. Zespół Wychowania Przedszkolnego funkcjonuje przy Szkole Podstawowej Kijewie.

4. Organem prowadzącym Zespół Wychowania Przedszkolnego jest Gmina Olecko.

5. Organem sprawującym nadzór pedagogiczny jest Warmińsko-Mazurski Kurator Oświaty.

6. Zespół Wychowania Przedszkolnego posługuje się pieczętą o treści: Zespół Wychowania Przedszkolnego przy Szkole Podstawowej w Kijewie, Kijewo 29, 19-404 Wieliczki.

### **Rozdział 2.**

#### **Cele i zadania Zespołu Wychowania Przedszkolnego oraz sposób ich realizacji**

**§ 2. 1.** Zespół Wychowania Przedszkolnego realizuje cele i zadania wynikające z ustawy Prawo oświatowe oraz wydanych na jej podstawie aktów wykonawczych, a w szczególności w podstawie programowej wychowania przedszkolnego.

2. Zadania Zespołu Wychowania Przedszkolnego:

- 1) prowadzenie pracy opiekuńczo - wychowawczo - dydaktycznej w oparciu o pełną znajomość dziecka i jego środowiska rodzinnego w ramach określonych obszarów edukacyjnych zawartych w podstawie programowej wychowania przedszkolnego, zgodnie ze współczesną wiedzą pedagogiczną,
- 2) sprawowanie opieki nad wychowankami oraz zapewnienie im bezpiecznych warunków pobytu,
- 3) tworzenie warunków umożliwiających dzieciom przygotowanie do nauki szkolnej,
- 4) rozwijanie w ramach istniejących możliwości zainteresowań, uzdolnień i talentów dzieci,
- 5) otaczanie szczególną opieką dzieci niepełnosprawnych,
- 6) kształtowanie czynnej postawy dzieci wobec własnego zdrowia i bezpieczeństwa oraz rozwijanie ich sprawności ruchowej,
- 7) rozbudowanie ciekawości poznawczej, zachęcanie do aktywności badawczej, wyrażania własnych myśli i przeżyć,
- 8) rozwijanie wrażliwości artystycznej, wyobraźni i fantazji dzieci oraz ekspresji plastycznej, muzycznej i ruchowej,
- 9) stwarzanie warunków do rozwijania samodzielności.

### **Rozdział 3.**

#### **Dzienny wymiar godzin i dni tygodnia, w których są prowadzone zajęcia**

**§ 3. 1.** Ustala się dzienny wymiar godzin zajęć świadczonych w Zespole Wychowania Przedszkolnego nauczania, wychowania i opieki w wymiarze 4 godzin, w tym 4 godziny zajęć bezpłatnego nauczania, wychowania i opieki.

2. Zajęcia prowadzone są przez 5 dni w tygodniu, w dni robocze od poniedziałku do piątku, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy oraz innych przerw ustalonych przez organ prowadzący.

3. Godziny rozpoczęcia i zakończenia zajęć w Zespole Wychowania Przedszkolnego ustala dyrektor Szkoły Podstawowej w Kijewie, uwzględniając potrzeby rodziców/opiekunów dzieci zapisanych do Zespołu.

### **Rozdział 4.**

#### **Warunki przyjmowania dzieci na zajęcia**

**§ 4. 1.** Do Zespołu Wychowania Przedszkolnego przyjmowane są dzieci w wieku od 3 do 6 lat, zamieszkałe w Kijewie i miejscowościach położonych najbliżej Kijewa, na wniosek rodzica/opiekuna prawnego.

2. Liczba dzieci w grupie - do 16 wychowanków.

3. Rekrutację do Zespołu Wychowania Przedszkolnego przeprowadza dyrektor Szkoły Podstawowej w Kijewie, na podstawie wniosków rodziców oraz w oparciu o zasady określone w ustawie Prawo oświatowe.

4. W ciągu roku szkolnego mogą być przyjęte dzieci, o ile są wolne miejsca.

#### **Rozdział 5.**

#### **Prawa i obowiązki wychowanków Zespołu Wychowania Przedszkolnego**

§ 5. 1. Dziecko uczęszczające do Zespołu Wychowania Przedszkolnego ma prawo do:

- 1) właściwie zorganizowanego procesu dydaktyczno-wychowawczo-opiekuńczego zgodnie z zasadami higieny pracy umysłowej,
- 2) udziału w zajęciach specjalistycznych - za zgodą lub na wniosek rodzica /prawnego opiekuna,
- 3) korzystania z pomocy psychologiczno-pedagogicznej,
- 4) szacunku dla wszystkich jego potrzeb,
- 5) życzliwego i podmiotowego traktowania, poszanowania godności osobistej,
- 6) ochrony przed wszelkimi formami przemocy fizycznej bądź psychicznej.

2. Dziecko uczęszczające do Zespołu Wychowania Przedszkolnego ma obowiązek:

- 1) przestrzegania norm i zasad postępowania w społeczności przedszkolnej,
- 2) dbania o zdrowie własne i innych,
- 3) dbania o wspólne dobro, ład i porządek.

3. Dziecko może być skreślone z listy wychowanków za:

- 1) nieprzestrzeganie przez rodziców /prawnych opiekunów warunków organizacji Zespołu Wychowania Przedszkolnego,
- 2) nieuzasadnioną nieobecność dziecka trwającą dłużej niż jeden miesiąc,
- 3) zachowanie uniemożliwiające zapewnienie jemu lub innym dzieciom bezpieczeństwa i niepodjęcie przez rodziców/prawnych opiekunów współpracy zmierzającej do rozwiązania problemu.

4. W przypadku zamiaru skreślenia dziecka z listy wychowanków, w sytuacji o której mowa w ust. 3 pkt. 3, należy:

- 1) zawiadomić pisemnie rodziców/prawnych opiekunów o konieczności podjęcia współpracy z nauczycielem w zakresie korekcji zachowań dziecka,
- 2) zaproponować dziecku i rodzinie odpowiednią pomoc.

5. Skreślenie dziecka z listy wychowanków następuje w formie pisemnej.

6. Skreślenie dziecka z listy wychowanków nie dotyczy dziecka odbywającego roczne obowiązkowe przygotowanie przedszkolne.

#### **Rozdział 6.**

#### **Warunki pobytu dzieci w zespole wychowania przedszkolnego zapewniające im bezpieczeństwo**

§ 6. Zespół Wychowania Przedszkolnego zapewnia bezpieczeństwo dziecku podczas pobytu na terenie placówki oraz podczas zajęć zorganizowanych poza placówką, poprzez:

- 1) korzystanie z lokalu spełniającego warunki określone w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 sierpnia 2017r. w sprawie rodzajów innych form wychowania przedszkolnego, warunków tworzenia i organizowania tych form oraz sposobu ich działania (Dz.U z 2017r., poz.1657 z późn. zm.), w sposób zgodny z przepisami bhp i ppoż.,
- 2) korzystanie z bezpiecznego i dostosowanego do potrzeb i możliwości dzieci sprzętu i wyposażenia,
- 3) zapewnienie podczas zajęć opieki nauczyciela posiadającego kwalifikacje wymagane od nauczycieli przedszkoli,
- 4) korzystanie z pomocy rodziców lub innych osób upoważnionych przez rodziców, w sprawowaniu opieki nad dziećmi szczególnie w czasie wycieczek;
- 5) prowadzenie nadzoru pedagogicznego pod kątem uwzględniania przez nauczycieli w działaniach dydaktyczno-wychowawczo-opiekuńczych wymogów bezpieczeństwa i higieny dzieci oraz zapewnienia opieki pedagogicznej,
- 6) systematyczne dokonywanie przeglądów stanu technicznego budynku.

#### **Rozdział 7.**

#### **Sposób sprawowania opieki nad dziećmi w czasie zajęć**

§ 7. 1. Opiekę nad dziećmi sprawuje nauczyciel.

2. Nauczyciel ponosi odpowiedzialność za bezpieczeństwo dzieci uczęszczających do Zespołu Wychowania Przedszkolnego.

3. Nauczyciela w sprawowaniu opieki nad dziećmi podczas zajęć mogą wspierać rodzice/prawni opiekunowie dziecka i inni pełnoletni członkowie rodzin upoważnieni przez rodziców/prawnych opiekunów.

#### **Rozdział 8.**

#### **Warunki przyprowadzania dzieci na zajęcia i ich odbierania**

§ 8. 1. Dziecko do Zespołu Wychowania Przedszkolnego przyprowadzają i odprowadzają rodzice/prawni opiekunowie.

2. W uzasadnionych przypadkach odebrać dziecko z Zespołu Wychowania Przedszkolnego może inna osoba posiadająca pisemne upoważnienie rodzica/prawnego opiekuna dziecka.

3. Nauczyciel może odmówić wydania dziecka osobie, której zachowanie budzi uzasadnione obawy o bezpieczeństwo dziecka po opuszczeniu Zespołu Wychowania Przedszkolnego.

4. Dzieci mieszkające poza miejscowością Kijewo mogą być dowożone autobusem szkolnym lub przez rodziców/prawnych opiekunów.

5. Rodzice/prawni opiekunowie zobowiązani są do informowania nauczyciela Zespołu Wychowania Przedszkolnego o przyczynach i czasie nieobecności dziecka.

#### **Rozdział 9.**

##### **Warunki organizowania zajęć w czasie przekraczającym wymiar zajęć nauczania, wychowania i opieki**

§ 9. 1. W ramach dziennego czasu pracy punktu przedszkolnego, prowadzone jest nauczanie, wychowanie i opieka w zakresie podstawy programowej wychowania przedszkolnego.

2. Zespół Wychowania Przedszkolnego może organizować wycieczki i inne zajęcia edukacyjne wykraczające poza podstawę programową za zgodą rodziców lub z ich udziałem za opłatą.

#### **Rozdział 10.**

##### **Zakres zadań nauczycieli prowadzących zajęcia w Zespole Wychowania Przedszkolnego**

§ 10. Nauczyciel zatrudniony w Zespole Wychowania Przedszkolnego posiada kwalifikacje określone dla nauczycieli przedszkoli publicznych.

§ 11. 1. Nauczyciel :

- 1) współpracuje z rodzicami /prawnymi opiekunami w sprawach wychowania i nauczania dzieci przez:
  - a) przekazywanie rzetelnej informacji na temat dziecka, jego zachowania i rozwoju podczas spotkań indywidualnych rodzica z nauczycielem,
  - b) organizowanie zajęć otwartych, wystaw prac,
  - c) organizowanie zebrań z rodzicami,
  - d) organizowanie udziału rodziców w pracy Zespołu Wychowania Przedszkolnego w zakresie wychowania i nauczania,
- 2) organizuje i prowadzi proces edukacyjny w oparciu o program wychowania przedszkolnego z zachowaniem właściwej jakości pracy dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej uwzględniający:
  - a) rzetelną realizację programu wychowania przedszkolnego, stanowiącego opis realizacji zadań ustalonych w podstawie programowej wychowania przedszkolnego lub wybranych części tej podstawy programową,
  - b) wdrażanie wniosków wynikających z przeprowadzanych systematycznie własnych diagnoz,
  - c) opracowanie i realizację planu pracy dydaktyczno - opiekuńczo - wychowawczej, za którego jakość i wyniki odpowiada,
  - d) sprawowanie opieki nad dziećmi uczęszczającymi do Zespołu Wychowania Przedszkolnego oraz stwarzanie im optymalnych warunków rozwoju,
  - e) wspieranie każdego dziecka w jego indywidualnym rozwoju,
- 3) prowadzi obserwacje pedagogiczne pozwalające poznać możliwości i potrzeby rozwojowe dzieci, ocenia jakość pracy dzieci i ją dokumentuje,
- 4) przeprowadza w roku poprzedzającym rok szkolny, w którym dziecko będzie miało prawo do rozpoczęcia nauki w szkole podstawowej, diagnozy gotowości podjęcia nauki w szkole,
- 5) współpracuje ze specjalistami świadczącymi dzieciom pomoc psychologiczno-pedagogiczną, logopedyczną lub opiekę zdrowotną,
- 6) prowadzi dokumentację pedagogiczną Zespołu Wychowania Przedszkolnego, w tym dziennik zajęć, karty obserwacji pedagogicznych, miesięczne plany pracy,
- 7) realizuje zalecenia osób nadzorujących i kontrolujących.

2. Nauczyciel w swoich działaniach dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych ma obowiązek kierowania się dobrem dzieci, troską o ich zdrowie, postawę moralną i obywatelską, z poszanowaniem godności osobistej dziecka.

3. Nauczyciel jest odpowiedzialny za zapewnienie bezpieczeństwa dzieciom uczestniczącym w zajęciach.

#### **Rozdział 11.**

##### **Terminy przerw w pracy Zespołu Wychowania Przedszkolnego**

§ 12. Zajęcia prowadzone są przez cały rok szkolny za wyjątkiem przerw, które ustala się na okres: ferii zimowych przewidzianych dla uczniów oraz od 1 lipca do 31 sierpnia każdego roku.

#### **Rozdział 12.**

##### **Inne postanowienia**

§ 13. 1. Pracodawcą dla osób zatrudnionych w Zespole Wychowania Przedszkolnego jest Szkoła Podstawowa w Kijewie.

2. Dysponentem budżetu przeznaczanego na wydatki Zespołu Wychowania Przedszkolnego jest Dyrektor Szkoły Podstawowej w Kijewie.

### **Uzasadnienie**

Na podstawie art. 31 ustawy z dnia 16 grudnia 2016r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 2017r., poz. 59 z późn. zm.) edukacja przedszkolna dzieci realizowana jest w przedszkolach, oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych oraz innych formach wychowania przedszkolnego, w tym w zespole wychowania przedszkolnego.

Utworzenie Zespołu Wychowania Przedszkolnego przy Szkole Podstawowej w Kijewie (innej formy wychowania przedszkolnego) leży w kompetencji Rady Miejskiej. Organ prowadzący ustala też jego organizację wg zasad określonych w § 6 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 sierpnia 2017 r. w sprawie rodzajów innych form wychowania przedszkolnego, warunków tworzenia i organizowania tych form oraz sposobu ich działania (Dz. U. z 2017r., poz. 1657 z późn. zm).