

ZARZĄDZENIE NR ORN.0050.75.2017

BURMISTRZA OLECKA

z dnia 19 maja 2017 r.

w sprawie Budżetu Obywatelskiego Gminy Olecko na 2018 rok.

Na podstawie art. 5a ust 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j.t. Dz. U. z 2016 r. poz. 446) ze zm, oraz §1 ust. 1, §2, §3 ust 2 pkt 3, §4, §6, §7 Uchwały Nr V/32/07 Rady Miejskiej w Olecku z dnia 23 lutego 2007 r. w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzenia konsultacji z mieszkańcami Gminy Olecko (Dz. Urz. Województwa Warmińsko-Mazurskiego Nr 41 poz. 666) zwaną dalej "uchwałą o konsultacjach,, zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Zarządzam przeprowadzenie z mieszkańcami gminy Olecko konsultacji społecznych w sprawie Budżetu Obywatelskiego Gminy Olecko na 2018 rok jako część budżetu Gminy Olecko na 2018 rok.

2. Celami konsultacji są:

- 1) włączenie mieszkańców w proces zarządzania Gminą
- 2) pozyskanie społecznego zrozumienia i akceptacji dla projektowanych rozwiązań;
- 3) budowanie społeczeństwa obywatelskiego.

3. Cele, o których mowa w ust. 2, realizowane będą poprzez:

- 1) uzyskanie propozycji zadań do budżetu obywatelskiego;
- 2) dokonanie przez mieszkańców gminy Olecko, posiadających czynne prawo wyborcze, wyboru zadań do budżetu obywatelskiego.

§ 2. 1. Konsultacje zostaną przeprowadzone w formie ankiety internetowej lub pisemnej zwaną kartą do głosowania, której wzór stanowi Załącznik nr 2 do Regulaminu.

2. Konsultacje zostaną przeprowadzone w terminach wskazanych w harmonogramie przygotowania i realizacji Budżetu Obywatelskiego Gminy Olecko na 2018 rok, o którym mowa w § 4.

3. Konsultacje obejmą cały obszar Gminy Olecko.

§ 3. 1. Planowana kwota środków przeznaczona na budżet obywatelski w roku 2018 ustalona zostaje do wysokości **200 000 zł.**

2. Ostateczna kwota środków przeznaczona na realizację zadań w ramach budżetu obywatelskiego zostanie uwzględniona, zgodnie z wynikiem konsultacji, w projekcie uchwały budżetowej na rok 2018 skierowanej przez Burmistrza Olecka do Rady Miejskiej w Olecku.

3. Szczegółowy tryb zgłaszania wniosków przez mieszkańców, weryfikacji oraz wyboru projektów zadań określa Regulamin Budżetu Obywatelskiego Gminy Olecko na 2018 rok, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 4. Określa się następujący harmonogram przygotowania i realizacji Budżetu Obywatelskiego na 2018 rok.

Lp.	Termin	Działanie
1.	1 - 30 czerwca 2017r.	Spotkania informacyjne z mieszkańcami, opracowanie projektów zadań, kampania informacyjno-promocyjna.
2.	1-31 lipca 2017r.	Nabór projektów zadań.
3.	1-21 sierpnia 2017r.	Weryfikacja projektów, uzupełnienia wniosków i procedura odwoławcza.
4.	22 sierpnia - 5 września 2017r.	Upublicznienie projektów zadań.
5.	6 -20 września 2017r.	Głosowanie nad wyborem najlepszych przedsięwzięć.
6.	Do 28 września 2017r.	Ogłoszenie wyników.

§ 5. Wykonanie Zarządzenia powierza się Kierownikowi Wydziału Budownictwa, Inwestycji i Planowania Urzędu Miejskiego w Olecku.

Pełniący Funkcję Burmistrza
Olecka

Grzegorz Kłoczko

Regulamin Budżetu Obywatelskiego Gminy Olecko na 2018 rok.

Słownik pojęć:

1. Mieszkaniec gminy Olecko:

osoba, która ukończyła 18 lat (najpóźniej w dniu wydania Zarządzenia) i nie jest ubezwłasnowolniona, posiadająca czynne prawo wyborcze zgodnie z Art.10§1 ustawy Kodeks wyborczy, której prawo to nie zostało odebrane z powodu wskazanego w Art.10 § 2 tej ustawy, stale zamieszkująca na jej obszarze (zamieszkanie potwierdzone zameldowaniem, weryfikowane na podstawie bazy PESEL);

2. **Ogólnodostępność projektu:** rezultaty projektu mają być ogólnodostępne dla wszystkich mieszkańców oraz zlokalizowane w przestrzeni publicznej, która ma być dostępna dla jak największej

liczby mieszkańców.

3. **Niekomercyjny charakter projektu:** niedopuszczalne jest pobieranie opłat za korzystanie z infrastruktury w ramach projektu lub wykorzystywanie jej do prowadzenia działalności gospodarczej lub odpłatnej.

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. 1 Budżet Obywatelski jest to część budżetu Gminy Olecko. Budżet Obywatelski obejmuje cały proces konsultacji społecznych, w ramach których mieszkańcy gminy Olecko zdecydują o wyborze projektów inwestycyjnych zgłoszonych i wybranych do realizacji w trybie określonym niniejszymi Zasadami.

2. Budżet Obywatelski realizowany będzie wyłącznie na obszarze miasta Olecko.

3. Bez względu na lokalizację inwestycji na terenie miasta, przyjmuje się, iż jest to projekt służący całej społeczności.

§ 2. 1. Ze środków Budżetu Obywatelskiego mogą być realizowane **wyłącznie projekty inwestycyjne** dotyczące inwestycji znajdujących się w zakresie zadań własnych gminy.

2. Przy weryfikacji projektów brane będą pod uwagę kryteria formalno-prawne, możliwości realizacyjne oraz koszty jakie będzie generował projekt w następnych latach.

3. Realizacja zadań w ramach Budżetu Obywatelskiego powinna odbywać się w ciągu **jednego roku budżetowego**. W uzasadnionych przypadkach możliwe jest wydłużenie realizacji zadania inwestycyjnego na lata następne, na zasadach określonych przepisami ustawy o finansach publicznych.

4. Inwestycje w ramach Budżetu Obywatelskiego mogą być realizowane wyłącznie z wykorzystaniem **mienia Gminy Olecko**, wchodzącego w skład gminnego zasobu nieruchomości.

§ 3. Niniejsze Zasady regulują podstawowe zagadnienia związane z:

- 1) trybem zgłaszania projektów inwestycyjnych w ramach Budżetu Obywatelskiego;
- 2) trybem przeprowadzenia konsultacji z mieszkańcami gminy Olecko w sprawie wyboru projektów inwestycyjnych do realizacji w ramach Budżetu Obywatelskiego.
- 3) ewaluacją procesu.

Rozdział 2. Zgłaszanie projektów inwestycyjnych w ramach Budżetu Obywatelskiego

§ 4. 1. Projekty inwestycyjne w ramach Budżetu Obywatelskiego mogą zgłaszać mieszkańcy gminy Olecko posiadający czynne prawo wyborcze do organów samorządowych na dzień składania projektu.

2. Każdy uprawniony mieszkaniec gminy Olecko może zgłosić **dowolną liczbę projektów** inwestycyjnych, z **poparciem co najmniej 15 mieszkańców** gminy Olecko (nie licząc wnioskodawcy).

3. Każdy mieszkaniec gminy Olecko może poprzeć dowolną liczbę projektów inwestycyjnych podlegających zgłoszeniu.

4. Pojedynczy projekt inwestycyjny nie może przekroczyć kwoty: 200 000 zł

5. Do zgłoszenia wniosku niezbędne jest wyrażenie zgody przez pomysłodawcę lub pomysłodawców projektu oraz osoby popierające, zgody na weryfikację i przetwarzanie danych osobowych.

6. Projekty inwestycyjne poddane pod konsultacje z mieszkańcami gminy Olecko zostaną ogłoszone przez Burmistrza Olecka.

§ 5. 1 Projekty inwestycyjne należy zgłaszać drogą elektroniczną przy użyciu formularza zgłoszeniowego.

2. Formularz zostanie uznany za ważny, jeśli wypełnione zostaną wszystkie pola oznaczone jako obowiązkowe.

3. Formularz zgłoszeniowy projektu inwestycyjnego dostępny jest na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Olecku www.olecko.pl, w aplikacji „**Budżet Obywatelski**”.

4. Zgłoszenie projektu inwestycyjnego w ramach Budżetu Obywatelskiego następuje poprzez złożenie przez mieszkańca gminy Olecko formularza przez aplikację internetową w wyznaczonym terminie. Załączniki do wniosku oraz lista osób popierających powinna zostać załączona w postaci skanów dokumentów.

5. Oryginały załączników do wniosku Wnioskodawca dostarczy na wezwanie Urzędu Miejskiego w Olecku na etapie oceny formalno-prawnej, jednak nie później niż jeden dzień po terminie składania projektów w godzinach pracy urzędu.

6. Wzór formularza zgłoszeniowego wraz ze wzorem Listy mieszkańców Gminy Olecko popierających projekt stanowi *Załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu*.

Rozdział 3. Weryfikacja projektów

§ 6. 1. Zgłoszone projekty zadań podlegać będą weryfikacji formalno-prawnej, możliwości realizacji w ciągu roku oraz możliwości zabezpieczenia w budżecie na kolejne lata ewentualnych kosztów, które projekt będzie generował.

2. W przypadku stwierdzenia oczywistych omyłek lub braków, wnioskodawca zostanie telefonicznie wezwany do ich uzupełnienia. Jeżeli dokumenty nie zostaną uzupełnione, wniosek będzie rozpatrywany w takiej formie w jakiej został pierwotnie złożony.

3. Przy weryfikacji brane będą pod uwagę następujące kryteria, które mają charakter zerojedynkowy. Ocena spełniania kryteriów polega na przypisaniu im wartości logicznych „tak” lub „nie”. Spełnienie kryteriów przez projekt jest konieczne do wydania pozytywnej oceny i umieszczenia na liście.

- 1) **lokalizacja na obszarze miasta Olecko,**
- 2) **zgodność z MPZP (jeżeli obowiązuje),**
- 3) **zgodność z przepisami prawa,**
- 4) **ogólnodostępność projektu,**
- 5) **niekomercyjny charakter projektu.**

2. Weryfikacji formalno-prawnej dokonają pracownicy Urzędu Miejskiego w Olecku z następujących wydziałów: Wydziału Budownictwa, Inwestycji i Planowania, Wydziału Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska, Wydziału Rolnictwa i Gospodarki Nieruchomościami, Wydziału Organizacyjnego i Nadzoru, Wydziału Finansowego.

3. W okresie zgłaszania projektów pracownicy Urzędu Miejskiego konsultują projekty z Wnioskodawcami. Dane osób do kontaktu zostaną upublicznione w materiałach informacyjnych.

4. Po zakończeniu weryfikacji formalno-prawnej, wnioskodawcy otrzymują informację o wyniku oceny, a projekty które uzyskają pozytywną ocenę umieszczone zostaną na liście podlegającej głosowaniu.

5. W przypadku negatywnej oceny wnioskodawca ma prawo złożyć odwołanie do Zespołu ds. budżetu obywatelskiego w terminie 3 dni roboczych od daty odbioru powiadomienia o wyniku weryfikacji, który rozpatrzy je w ciągu 5 dni roboczych od otrzymania odwołania.

6. Zespół rozpatruje projekt w oparciu o kryteria opisane w punkcie 1 oraz opinię pracowników Urzędu Miejskiego wskazującą uchybienia formalno-prawne.

7. Decyzja Zespołu dotycząca projektu podlegającego odwołaniu jest ostateczna. Projekt zostaje odrzucony lub zamieszczony na liście podlegającej głosowaniu.

8. Uzasadnienie odrzucenia projektów zostanie podane do publicznej wiadomości w jednej z form o których mowa w § 11.

9. W sytuacji gdy po zakończonej procedurze weryfikacji formalno-prawnej, tylko jeden projekt uzyska pozytywną ocenę, zostanie on umieszczony na liście podlegającej głosowaniu, jednak aby został umieszczony w projekcie budżetu Gminy niezbędne jest aby uzyskał co najmniej 5% głosów z ogólnej liczby mieszkańców uprawnionych do głosowania (stan na 31.12.2016r.).

Rozdział 4. Wybór projektów do realizacji

§ 7. 1. Wyboru projektów inwestycyjnych, które będą realizowane w ramach Budżetu Obywatelskiego, dokonują w głosowaniu mieszkańcy gminy Olecko posiadający czynne prawo wyborcze zgodnie z § 2 uchwały o konsultacjach.

2. O terminie głosowania mieszkańcy gminy Olecko zostaną powiadomieni poprzez stronę internetową Urzędu Miejskiego w Olecku www.olecko.pl oraz akcją informacyjną.

§ 8. 1. Głosowanie polega na wypełnieniu karty do głosowania:

- 1) w formie papierowej i złożenie jej w sekretariacie Urzędu Miejskiego w Olecku przy ul. Plac Wolności 3, lub
- 2) w formie elektronicznej na stronie www.olecko.pl, poprzez aplikację „**Budżet Obywatelski**”.

2. Karta do głosowania zawiera wykaz wszystkich projektów umieszczonych w kolejności zgłaszania, każdy z mieszkańców może oddać głos na dowolną liczbę projektów.

3. Głosujący ma obowiązek podać w karcie do głosowania swoje dane osobowe, tj. imię i nazwisko oraz nr PESEL oraz wyrazić zgodę na przetwarzanie tych danych osobowych dla potrzeb przeprowadzenia konsultacji.

4. Każdy mieszkaniec gminy Olecko do głosowania może złożyć wyłącznie jedną kartę do głosowania. W przypadku złożenia przez mieszkańca więcej niż jednej karty do głosowania wszystkie karty złożone przez tego mieszkańca zostaną uznane za nieważne.

5. Wzór karty do głosowania stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu.

§ 9. 1. Wyniki głosowania ustala się na podstawie ważnych kart do głosowania, w drodze zsumowania liczby oddanych głosów na poszczególne projekty inwestycyjne.

2. Ustalenie wyników głosowania należy do pracowników Urzędu Miejskiego w Olecku. Wyniki zostaną przedstawione członkom Zespołu ds. Budżetu Obywatelskiego, a następnie podane do publicznej wiadomości w jednej z form o których mowa w § 11.

§ 10. 1. W ramach Budżetu Obywatelskiego będą realizowane te projekty inwestycyjne, które uzyskały największą liczbę głosów, aż do wyczerpania puli środków przeznaczonych w budżecie.

2. Jeżeli pozostałe w puli środki na realizację kolejnego projektu inwestycyjnego będą niewystarczające, projekt ten nie będzie realizowany.

3. W przypadku powstania oszczędności w toku realizacji projektu, który został wybrany Burmistrz Olecka może podjąć decyzję o realizacji również kolejnego projektu, który uzyskał poparcie mieszkańców pod warunkiem dostępności środków i możliwości realizacji do końca roku budżetowego.

4. Jeżeli dwa lub więcej projektów inwestycyjnych uzyska tę samą liczbę głosów, o ich kolejności na listach zadecyduje publiczne losowanie.

- 1) Termin i miejsce losowania zostaną podane do publicznej wiadomości wraz ze szczegółami organizacyjnymi jego przeprowadzenia.
- 2) Za organizację i przebieg głosowania odpowiedzialny jest Wydział właściwy do realizacji procedury Budżetu Obywatelskiego Gminy Olecko na 2018 rok.

5. Jeżeli w wyniku głosowania dwa lub więcej podlegających zakwalifikowaniu do realizacji projektów pozostaje ze sobą w sprzeczności lub wzajemnie się wyklucza, realizowany będzie wyłącznie ten projekt, który uzyska największe poparcie.

§ 11. Informacja o wynikach głosowania podawana jest do publicznej wiadomości:

- 1) na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Olecku www.olecko.pl ;
- 2) w formie komunikatu prasowego;
- 3) w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Olecku

Rozdział 5.

Działania promocyjne, informacyjne i edukacyjne

§ 12. 1. W związku z Budżetem Obywatelskim będą podejmowane działania promocyjne, informacyjne i edukacyjne.

2. Działania, o których mowa w ust. 1, mają służyć w szczególności:

- 1) wyjaśnianiu mieszkańcom gminy Olecko idei i zasad Budżetu Obywatelskiego,
- 2) zachęcaniu do konsultowania i składania przez mieszkańców gminy Olecko projektów inwestycyjnych,
- 3) upowszechnieniu informacji o zgłoszonych projektach inwestycyjnych,
- 4) rozpowszechnianiu wiedzy wśród mieszkańców na temat cen towarów i usług oraz kosztów utrzymania inwestycji ponoszonych przez samorząd lokalny,

3. W ramach działań edukacyjnych organizowane będą bezpośrednie spotkania autorów projektów z mieszkańcami, podczas których będzie możliwość szczegółowego zapoznania się z ideą projektu.

4. Działania edukacyjne będą realizowane poprzez włączanie wnioskodawców do realizacji projektów.

Rozdział 6.

Ewaluacja Budżetu Obywatelskiego

§ 13. 1 Ewaluacja procesu będzie polegała na gromadzeniu i analizie danych dotyczących realizacji Budżetu Obywatelskiego w danym roku budżetowym.

2. Wyniki ewaluacji zostaną przedstawione Zespołowi ds. budżetu obywatelskiego w formie Raportu, który na ich podstawie wyda rekomendacje dotyczące realizacji BO w latach następnych.

Załącznik nr 1 do Regulaminu

**Formularz zgłoszeniowy projektów
do zrealizowania w ramach Budżetu Obywatelskiego Gminy Olecko na 2018 r.**

1. Dane osobowe*

- a) Imię i nazwisko:
- b) Adres zamieszkania:
- c) PESEL:
- d) Kontakt: *(numer telefonu i/lub adres e-mail)*

2. Podstawowe informacje*

- a) Nazwa projektu:
- b) Lokalizacja projektu:

1. Opis projektu*

(należy przedstawić opis projektu, maks. 200 wyrazów)

2. Uzasadnienie*

(należy uzasadnić potrzebę realizacji projektu, w tym przedstawić problem, który zostanie rozwiązany w wyniku realizacji projektu, maks. 200 wyrazów)

3. Szacunkowy kosztorys*

Kategorie kosztów	Koszt
1.	
2.	
3.	
...	
RAZEM:	

4. Szacunkowe roczne koszty utrzymania infrastruktury powstałej w wyniku realizacji projektu*:

5. Przykładowe załączniki: mapa z naniesioną lokalizacją projektu, wizualizacja projektu, zdjęcia, ekspertyzy, analizy prawne, rekomendacje, dokumentacja techniczna itp.

***Pola oznaczone gwiazdką traktowane są jako OBOWIĄZKOWE!**

Załącznik do Formularza zgłoszeniowego projektu

Lista mieszkańców gminy Olecko, popierających propozycję projektu zgłaszanego do Budżetu Obywatelskiego

Nazwa projektu.....

Wpisując się na listę wyrażam równocześnie zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do wdrożenia Budżetu Obywatelskiego Gminy Olecko na 2018 rok, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (j.t Dz. U. 2016 r. poz. 922). Wiem, że podanie danych jest dobrowolne oraz że mam prawo kontroli przetwarzania danych, które mnie dotyczą, prawo dostępu do treści swoich danych i ich poprawiania. Administratorem danych osobowych jest Burmistrz Olecka, Plac Wolności 3, 19-400 Olecko

Oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne ze stanem faktycznym i prawnym.

Lp.	Imię i nazwisko	Adres zamieszkania	Podpis
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			

14		
15		

Lista z podpisami co najmniej 15 mieszkańców gminy Olecko (oprócz wnioskodawcy), popierających projekt, stanowiąca załącznik do formularza zgłoszeniowego. Każda dodatkowa strona listy winna mieć taką samą formę za wyjątkiem oznakowania kolejnym numerem strony (Listę należy załączyć w wersji elektronicznej jako skan dokumentu).

Oświadczam, że posiadam prawa autorskie do załączonych materiałów i wyrażam zgodę na ich wykorzystanie i nieodpłatne publikowanie w celach promocyjnych mojego projektu oraz procedury Budżetu Obywatelskiego Gminy Olecko na 2018 rok

Data czytelny podpis

Zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (j.t Dz. U. 2016 r. poz.922) wyrażam zgodę, jako wnioskodawca na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do przeprowadzenia konsultacji w ramach Budżetu Obywatelskiego

Załącznik nr 2 do Regulaminu

KARTA DO GŁOSOWANIA W KONSULTACJACH W SPRAWIE BUDŻETU OBYWATELSKIEGO NA 2018 ROK

Do głosowania uprawniony jest każdy mieszkaniec gminy Olecko stale zamieszkały na jej terenie, który posiada czynne prawo wyborcze.

Aby prawidłowo oddać głos należy wybrać dowolną liczbę projektów z poniższej listy poprzez postawienie znaku „X” w odpowiednim polu w kolumnie „Wybór”, wpisać czytelnie swoje imię i nazwisko oraz numer PESEL, a także podpisać zawarte na karcie oświadczenie.

Zasady głosowania:

- głosujący wybiera dowolną liczbę projektów z poniższej listy,
- można tylko raz wziąć udział w głosowaniu.

Głos uznaje się za ważny w przypadku gdy:

- złożono tylko jedną kartę do głosowania,
- na karcie wybrano co najmniej jeden projekt,
- podano poprawne dane, w tym PESEL
- podpisano oświadczenie o ochronie danych osobowych.

LP.	NAZWA PROJEKTU	CAŁKOWITY KOSZT*	WYBÓR
1.			
2.			

* Przedstawione koszty są szacunkowe i poglądowe, koszt realizacji może ulec zmianie w zależności od ostatecznego zakresu inwestycji.

Dane głosującego (proszę wypełnić)

Imię:.....

Nazwisko:.....

PESEL:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o Ochronie danych osobowych (j.t Dz. U. 2016 r. poz.922) wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do weryfikacji poprawności danych w ramach prowadzonych konsultacji Budżetu Obywatelskiego.

Data i podpis

.....
Po dokonanej weryfikacji dane ulegną zniszczeniu.