

**UCHWAŁA NR ORN.0007.34.2017**

**RADY MIEJSKIEJ W OLECKU**

z dnia 28 kwietnia 2017 r.

**w sprawie zmiany uchwały w sprawie określenia zasad udzielania dotacji celowej na dofinansowanie zadań służących ochronie środowiska z zakresu ochrony powietrza i ochrony wód, ze środków budżetu gminy przeznaczonych na finansowanie ochrony środowiska i gospodarki wodnej**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016r. poz. 446<sup>1)</sup>), w związku z art. 400a ust. 1 pkt 2, 21 i 22, art. 403 ust. 2 i ust. 5 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2016r. poz. 672<sup>2)</sup>), Rada Miejska w Olecku uchwała co następuje:

**§ 1.** W uchwale Nr ORN.0007.14.2017 Rady Miejskiej w Olecku z dnia 24 lutego 2017r. w sprawie określenia zasad udzielania dotacji celowej na dofinansowanie zadań służących ochronie środowiska w zakresie ochrony powietrza i ochrony wód, ze środków budżetu gminy przeznaczonych na finansowanie ochrony środowiska i gospodarki wodnej, wprowadza się następujące zmiany:

- 1) § 1 otrzymuje brzmienie: „§1. Określa się zasady udzielania dotacji celowej ze środków budżetu Gminy Olecko podmiotom określonym w art. 403 ust. 4 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska”;
- 2) Załącznik Nr 1.1 otrzymuje brzmienie zgodne z załącznikiem Nr 1.1 do niniejszej uchwały;
- 3) W Załączniku Nr 1.2 w pkt 3 wprowadzenie do wyliczenia otrzymuje brzmienie: „3. Oświadczam, że:”;
- 4) Załącznik Nr 2.1 otrzymuje brzmienie zgodne z załącznikiem Nr 2.1 do niniejszej uchwały;
- 5) W Załączniku Nr 2.2 w pkt 3 wprowadzenie do wyliczenia otrzymuje brzmienie: „3. Oświadczam, że:”.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Olecka.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej

**Karol Sobczak**

---

<sup>1)</sup>Zmiany niniejszej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2016 r. poz. 1579 i poz. 1948 oraz z 2017 r. poz. 730.

<sup>2)</sup>Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2015 r. poz. 478 i poz. 1936 oraz z 2016 r. poz. 831, poz. 903, poz. 1250, poz. 1427, poz. 1933, poz. 1991, poz. 2255 i poz. 2260, M. P. z 2016 r. poz. 718 i poz. 992

**Regulamin i kryteria udzielenia dotacji z budżetu gminy na zadania służące ochronie środowiska z zakresu ochrony powietrza na terenie Gminy Olecko**

**Rozdział 1.  
Postanowienia ogólne**

1. Dotacje z budżetu gminy będą udzielane podmiotom określonym w art. 403 ust. 4 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska, które są właścicielami nieruchomości położonej na terenie Gminy Olecko, na której zamierzają dokonać zmiany systemu ogrzewania w ramach zadania, na które udzielona będzie dotacja.

2. Dotacja nie obejmuje systemu grzewczego w nowo powstającym budynku bądź budynku wybudowanym po dniu wejścia w życie niniejszej uchwały.

3. Dotacja zostanie udzielana na dofinansowanie kosztów trwałej likwidacji systemu ogrzewania, opartego na starym źródle ciepła i następnie:

- 1) podłączenia do miejskiej sieci ciepłowniczej;
- 2) podłączenia do sieci gazowej;
- 3) montażu nowego lokalnego źródła ciepła.

4. Warunkiem uzyskania dotacji jest likwidacja wszystkich dotychczas istniejących, starych źródeł ciepła na nieruchomości. Od powyższej zasady można odstąpić w przypadku:

- 1) gdy piece kaflowe stanowią wartość architektoniczną, pod warunkiem trwałego usunięcia połączenia pieca z przewodem kominowym;
- 2) występowania kominka opalanego drewnem.

5. Ilekroć w regulaminie lub wnioskach o udzielenie lub rozliczenie dotacji użyty został zwrot:

- 1) stare źródło ciepła - należy przez to rozumieć kocioł centralnego ogrzewania na paliwo stałe nie spełniający wymagań 5 klasy emisji spalin (PN EN 303-5:2012), bądź piece kaflowe;
- 2) nowe (lokalne) źródło ciepła - należy przez to rozumieć:
  - a) kocioł opalany paliwami stałymi z automatycznym podawaniem paliwa, spełniający wymagania 5 klasy emisji spalin (PN EN 303-5:2012),
  - b) kocioł olejowy lub gazowy,
  - c) kocioł elektryczny,
  - d) pompę ciepła lub inne urządzenia grzewcze wykorzystujące odnawialne źródła energii,
  - e) węzeł cieplny podłączony do miejskiej sieci ciepłowniczej.
- 3) miejska sieć ciepłownicza - należy przez to rozumieć jakąkolwiek zbiorczą sieć ciepłą występującą na terenie Gminy Olecko;
- 4) dotacja - należy przez to rozumieć dotację celową z budżetu Gminy Olecko przyznaną jednorazowo na realizację pojedynczego zadania, na zasadach określonych w niniejszym regulaminie;
- 5) własność – należy przez to rozumieć także współwłasność lub inny tytuł prawny do władania nieruchomością.

**Rozdział 2.  
Zasady udzielania dotacji**

6. Udzielenie dotacji następuje na wniosek. Wnioskodawcy mogą starać się o uzyskanie dotacji na realizację zadania, planowanego do wykonania, dotyczącego nieruchomości położonych w granicach administracyjnych Gminy Olecko.

7. Wnioski o udzielenie dotacji będą rozpatrywane według kolejności ich złożenia.

8. Dotacja na realizację zadania może być udzielona wyłącznie, na dofinansowanie tzw. kosztów kwalifikowanych realizacji zadania:

- 1) kosztów trwałej likwidacji starego źródła ciepła,
- 2) kosztów zakupu i montażu nowego źródła ciepła,

- 3) kosztów podłączenia do miejskiej sieci ciepłowniczej w zakresie przystosowania wewnętrznej instalacji centralnego ogrzewania oraz ciepłej wody użytkowej, a także kosztów zakupu i montażu urządzeń węzła cieplnego oraz sieci zewnętrznej jeżeli są one własnością wnioskodawcy, w tym także opłaty przyłączeniowej,
- 4) kosztów podłączenia do sieci gazowej w zakresie przystosowania wewnętrznej instalacji centralnego ogrzewania oraz ciepłej wody użytkowej, a także kosztów zakupu i montażu urządzeń instalacji gazowej jeśli są one własnością wnioskodawcy, w tym także opłaty przyłączeniowej.

9. Dotacja nie może być wykorzystana na:

- 1) zakup urządzeń grzewczych niestanowiących trwałego wyposażenia budynku (lokalu), w tym na zakup przenośnych urządzeń grzewczych,
  - 2) zakup i montaż urządzeń węzła cieplnego oraz sieci, jeśli nie są one własnością wnioskodawcy,
  - 3) zakup i montaż urządzeń instalacji gazowej oraz sieci, jeśli nie są one własnością wnioskodawcy,
  - 4) instalowanie źródeł ciepła w nowo budowanych obiektach oraz wybudowanych po dniu wejścia w życie niniejszej uchwały.
10. Wysokość dotacji na realizację pojedynczego zadania wynosi 50% kosztów kwalifikowanych, jednak nie więcej niż 4.000,00 zł brutto.

11. Dotacja nie może pokrywać wydatków przeznaczonych na ten sam cel, finansowanych z innych bezzwrotnych źródeł (zakaz tzw. podwójnego finansowania).

12. Przyznawanie dotacji na realizację zadań, w danym roku budżetowym, odbywa się do wysokości kwoty zabezpieczonej na ten cel w budżecie Gminy Olecko.

### **Rozdział 3. Kryteria wyboru zadań do dofinansowania**

13. Ustala się następujące kryteria wyboru zadań do dofinansowania:

- 1) formalne, tj. złożenie kompletnego, prawidłowo podpisanego i posiadającego wymagane załączniki wniosku o udzielenie dotacji i wniosku o rozliczenie dotacji na obowiązujących formularzach,
- 2) merytoryczne, obejmujące kwalifikację zadania wskazaną w pkt 3 i koszty wymienione w pkt 8 niniejszego regulaminu.

14. Realizacja zadań, objętych wnioskami musi nastąpić w roku przyznania dotacji.

### **Rozdział 4. Tryb postępowania w sprawie udzielenia i rozliczenia dotacji**

15. Wzory wniosków o udzielenie dotacji i rozliczenie dotacji z wykazem niezbędnych dokumentów, które należy dołączyć, stanowią załączniki Nr 1.2 oraz 1.3.

16. Złożone wnioski o udzielenie dotacji zostaną poddane ocenie formalnej. W przypadku stwierdzenia niespełnienia wymogów formalnych wnioskodawca zostanie jednorazowo wezwany do uzupełnienia wniosku. Rozpatrzenie wniosku następuje po jego uzupełnieniu. Uzupełniony wniosek we wskazanym terminie, uważa się za złożony z zachowaniem pierwotnego terminu wpływu.

17. Wniosek o udzielenie dotacji na realizację zadania, niespełniający wymogów formalnych i nieuzupełniony w trybie opisanym w pkt 16, zostanie odrzucony.

18. Wnioski spełniające wymogi formalne, zostaną poddane ocenie merytorycznej, w toku której zostaną przeprowadzone oględziny w miejscu planowanej realizacji zadania. Termin oględzin zostanie ustalony telefonicznie bądź pisemnie z wnioskodawcą. Z oględzin zostanie sporządzony protokół podpisany przez pracowników dokonujących oględziny i wnioskodawcę.

19. Pozytywna weryfikacja wniosku stanowić będzie podstawę do zawarcia umowy dotacji pomiędzy Gminą Olecko a wnioskodawcą.

20. Wnioskodawca, którego wniosek zostanie zakwalifikowany do udzielenia dotacji zostanie zawiadomiony telefonicznie bądź pisemnie o terminie i miejscu podpisania umowy o udzielenie dotacji.

21. Niezgłoszenie się wnioskodawcy w wyznaczonym terminie, w celu podpisania umowy o udzielenie dotacji, uznaje się za rezygnację wnioskodawcy.

22. Wnioskodawca będzie zobowiązany do realizacji zadania po zawarciu umowy o udzielenie dotacji w terminie, zakresie i na zasadach w niej określonych.

23. Po zakończeniu realizacji zadania, wnioskodawca złoży wniosek o rozliczenie dotacji w terminie określonym w umowie, o której mowa w pkt 19 wraz z dokumentami wymienionymi w umowie.

24. Złożone wnioski o rozliczenie dotacji zostaną poddane ocenie spełnienia wymogów formalnych. W przypadku stwierdzenia niespełnienia wymogów formalnych wnioskodawca zostanie jednorazowo wezwany do uzupełnienia wniosku. Rozpatrzenie wniosku nastąpi po jego uzupełnieniu.

25. Wnioski o rozliczenie dotacji spełniające wymogi formalne, zostaną poddane ocenie merytorycznej, w toku której zostaną przeprowadzone oględziny mające na celu potwierdzenie realizacji zadania pod kątem jego zgodności z zawartą umową dotacji. Termin oględzin zostanie ustalony telefonicznie bądź pisemnie z wnioskodawcą. Z oględzin sporządzony zostanie protokół podpisany przez osoby dokonujące oględzin i wnioskodawcę. Protokół podlega zatwierdzeniu przez Burmistrza Olecka bądź przez osobę działającą w jego imieniu.

26. Zatwierdzony protokół będzie podstawą do rozliczenia dotacji.

27. Wnioski o udzielenie dotacji będą rozpatrywane do czasu wyczerpania środków finansowych przeznaczonych w planie wydatków w budżecie gminy na dany rok budżetowy. Wnioski, na realizację których zabraknie środków finansowych zaplanowanych w budżecie na dany rok, przechodzą automatycznie na kolejny rok i będą rozpatrywane jako pierwsze.

28. Wnioski o udzielenie dotacji w danym roku budżetowym, należy składać w terminie od dnia 01 lutego do dnia 30 kwietnia danego roku.

29. W przypadku niewykorzystania do dnia 31 sierpnia danego roku środków finansowych w budżecie Gminy, przeznaczonych na dofinansowanie zadań, Burmistrz może ogłosić dodatkowy nabór wniosków w terminie od dnia 1 do 30 września danego roku.

30. Wnioski złożone poza terminem, o którym mowa od pkt 28-29, pozostają bez rozpoznania. Za dzień złożenia wniosku uznaje się datę wpływu do tutejszego Urzędu.

31. W terminie 60 dni od daty złożenia wniosku Burmistrz Olecka zawiadamia pisemnie wnioskodawcę o:

- odrzuceniu wniosku,
- nierozpatrzeniu wniosku z uwagi na brak środków w budżecie Gminy.

32. Rozstrzygnięcie, o którym mowa w pkt 31 nie jest decyzją administracyjną w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego i nie przysługuje na nie odwołanie.

#### **Rozdział 5. Postanowienia końcowe**

33. W przypadku, gdy dotacja stanowi pomoc de minimis określoną w rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis, a w przypadku pomocy de minimis w rolnictwie, określoną w rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym lub w przypadku pomocy de minimis w rybołówstwie określoną w rozporządzeniu Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury podmiot, który prowadzi działalność gospodarczą lub w związku z nieruchomością, która jest wykorzystywana do jej prowadzenia, wraz z dokumentami określonymi w pkt 15, winien przedłożyć wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis, również zaświadczenia/oświadczenia o pomocy de minimis w rolnictwie i rybołówstwie jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat, albo oświadczenie o wielkości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie oraz informacje zgodne z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010r. w sprawie zakresu informacji przedstawionych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2010r. Nr 53, poz. 311 z późn. zm.).

34. W związku z tym, że rozporządzenie Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis obowiązują do dnia 31 grudnia 2020 r. z możliwością stosowania przepisów w 6-miesięcznym okresie przejściowym od daty wygaśnięcia, możliwość udzielenia pomocy de minimis upływa z tym terminem.

**Regulamin i kryteria udzielenia dotacji z budżetu gminy na zadania służące ochronie środowiska z zakresu ochrony wód na terenie Gminy Olecko**

**Rozdział 1.  
Postanowienia ogólne**

1. Dotacje z budżetu gminy będą udzielane podmiotom określonym w art. 403 ust. 4 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska, które są właścicielami nieruchomości położonej na terenie Gminy Olecko, na której zamierzają wykonać zadanie inwestycyjne polegające na likwidacji zbiorników bezodpływowych i budowie przydomowych oczyszczalni ścieków lub podłączenie nieruchomości do zbiorczej sieci kanalizacyjnej.

2. Dotacja może być udzielona na budowę przydomowych oczyszczalni ścieków na terenach, na których nie ma zbiorczej sieci kanalizacyjnej.

3. Dotacja nie obejmuje inwestycji, o której mowa w pkt 1, w nowo powstającym budynku bądź budynku wybudowanym po dniu wejścia w życie niniejszej uchwały.

4. Ilekroć w regulaminie lub wnioskach o udzielenie lub rozliczenie dotacji użyty został zwrot własność – należy przez to rozumieć także współwłasność lub inny tytuł prawny do władania nieruchomością.

**Rozdział 2.  
Zasady udzielania dotacji**

5. Udzielenie dotacji następuje na wniosek. Wnioskodawcy mogą starać się o uzyskanie dotacji na realizację zadania, planowanego do wykonania, dotyczącego nieruchomości położonych w granicach administracyjnych Gminy Olecko.

6. Wnioski o udzielenie dotacji będą rozpatrywane według kolejności ich złożenia.

7. Ustala się dotację w wysokości 50% kosztów poniesionych na budowę i zakup urządzeń przydomowej oczyszczalni ścieków lub podłączenia nieruchomości do zbiorczej sieci kanalizacyjnej, lecz nie więcej niż 4000,00 zł brutto. Dotacja nie może pokrywać wydatków przeznaczonych na ten sam cel, finansowanych z innych bezzwrotnych źródeł (zakaz tzw. podwójnego finansowania).

8. Przyznawanie dotacji na realizację zadań, odbywa się do wysokości kwoty zabezpieczonej na ten cel w budżecie Gminy Olecko.

**Rozdział 3.  
Kryteria wyboru zadań do dofinansowania**

9. Ustala się następujące kryteria wyboru zadań do dofinansowania:

- 1) formalne, tj. złożenie kompletnego, prawidłowo podpisanego i posiadającego wymagane załączniki wniosku o udzielenie dotacji i wniosku o rozliczenie dotacji na obowiązujących formularzach,
- 2) merytoryczne, obejmujące kwalifikację zadania wskazaną w pkt 2 i koszty wymienione w pkt 7 niniejszego regulaminu.

10. Realizacja zadań, objętych wnioskami musi nastąpić w roku przyznania dotacji.

**Rozdział 4.  
Tryb postępowania w sprawie udzielenia i rozliczenia dotacji**

11. Wzory wniosków o udzielenie dotacji i rozliczenie dotacji z wykazem niezbędnych dokumentów, które należy dołączyć stanowią załączniki Nr 2.2 oraz 2.3.

12. Złożone wnioski o udzielenie dotacji zostaną poddane ocenie formalnej. W przypadku stwierdzenia niespełnienia wymogów formalnych wnioskodawca zostanie jednorazowo wezwany do uzupełnienia wniosku. Rozpatrzenie wniosku następuje po jego uzupełnieniu. Uzupełniony wniosek we wskazanym terminie, uważa się za złożony z zachowaniem pierwotnego terminu wpływu.

13. Wniosek o udzielenie dotacji na realizację zadania, niespełniający wymogów formalnych i nieuzupełniony w trybie opisanym w pkt 12, zostanie odrzucony.

14. Wnioski spełniające wymogi formalne, zostaną poddane ocenie merytorycznej, w toku której zostaną przeprowadzone oględziny w miejscu planowanej realizacji zadania. Termin oględzin zostanie ustalony telefonicznie bądź pisemnie z wnioskodawcą. Z oględzin sporządzony zostanie protokół podpisany przez pracowników dokonujących oględzin i wnioskodawcę.

15. Pozytywna weryfikacja wniosku stanowić będzie podstawę do zawarcia umowy dotacji pomiędzy Gminą Olecko a wnioskodawcą.

16. Wnioskodawca, którego wniosek został zakwalifikowany do udzielenia dotacji zostanie zawiadomiony telefonicznie bądź pisemnie o terminie i miejscu podpisania umowy o udzielenie dotacji.

17. Niezgłoszenie się wnioskodawcy w wyznaczonym terminie, w celu podpisania umowy o udzielenie dotacji, uznaje się za rezygnację wnioskodawcy.

18. Wnioskodawca zobowiązany będzie do realizacji zadania po zawarciu umowy o udzielenie dotacji w terminie, zakresie i na zasadach w niej określonych.

19. Po zakończeniu realizacji zadania wnioskodawca złoży wniosek o rozliczenie dotacji w terminie określonym w umowie, o której mowa w pkt 15, wraz z dokumentami wymienionymi w umowie.

20. Złożone wnioski o rozliczenie dotacji zostaną poddane ocenie spełnienia wymogów formalnych. W przypadku stwierdzenia niespełnienia wymogów formalnych wnioskodawca zostanie jednorazowo wezwany do uzupełnienia wniosku. Rozpatrzenie wniosku nastąpi po jego uzupełnieniu.

21. Wnioski o rozliczenie dotacji spełniające wymogi formalne, zostaną poddane ocenie merytorycznej, w toku której zostaną przeprowadzone oględziny mające na celu potwierdzenie realizacji zadania pod kątem jego zgodności z zawartą umową dotacji. Termin oględzin zostanie ustalony telefonicznie bądź pisemnie z wnioskodawcą. Z oględzin sporządzony zostanie protokół podpisany przez osoby dokonujące oględzin i wnioskodawcę. Protokół podlega zatwierdzeniu przez Burmistrza Olecka bądź przez osobę działającą w jego imieniu.

22. Zatwierdzony protokół będzie podstawą do rozliczenia dotacji.

23. Wnioski o udzielenie dotacji będą realizowane do czasu wyczerpania środków finansowych przeznaczonych w planie wydatków w budżecie gminy na dany rok budżetowy. Wnioski, na realizację których zabraknie środków finansowych zaplanowanych w budżecie na dany rok, przechodzą automatycznie na kolejny rok i będą rozpatrywane jako pierwsze.

24. Wnioski o udzielenie dotacji w danym roku budżetowym, należy składać w terminie od dnia 01 lutego do dnia 30 kwietnia danego roku.

25. W przypadku niewykorzystania do dnia 31 sierpnia danego roku środków finansowych w budżecie Gminy, przeznaczonych na dofinansowanie zadań, Burmistrz może ogłosić dodatkowy nabór wniosków w terminie od dnia 1 do 30 września danego roku.

26. Wnioski złożone poza terminem, o którym mowa od pkt 24-25, pozostają bez rozpoznania. Za dzień złożenia wniosku uznaje się datę wpływu do tutejszego Urzędu.

27. W terminie 60 dni od daty złożenia wniosku Burmistrz Olecka zawiadamia pisemnie wnioskodawcę o:

- odrzuceniu wniosku,
- nierozpatrzeniu wniosku z uwagi na brak środków w budżecie Gminy.

28. Rozstrzygnięcie, o którym mowa w pkt 27, nie jest decyzją administracyjną w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego i nie przysługuje na nie odwołanie.

## **Rozdział 5. Postanowienia końcowe**

29. W przypadku, gdy dotacja stanowi pomoc de minimis określoną w rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis, a w przypadku pomocy de minimis w rolnictwie, określoną w rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym lub w przypadku pomocy de minimis w rybołówstwie określoną w rozporządzeniu Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury podmiot, który prowadzi działalność gospodarczą lub w związku z nieruchomością, która jest wykorzystywana do jej prowadzenia, wraz z dokumentami określonymi w pkt 11, winien przedłożyć wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis, również zaświadczenia/oświadczenia o pomocy de minimis w rolnictwie i rybołówstwie jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat, albo oświadczenie o wielkości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie oraz informacje zgodne z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010r. w sprawie zakresu informacji przedstawionych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2010r. Nr 53, poz. 311 z późn. zm.).

30. W związku z tym, że rozporządzenie Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis obowiązują do dnia 31 grudnia 2020r. z możliwością stosowania przepisów w 6-miesięcznym okresie przejściowym od daty wygaśnięcia, możliwość udzielenia pomocy de minimis upływa z tym terminem.