

**ZARZĄDZENIE NR ORN.0050.128.2015
BURMISTRZA OLECKA**

z dnia 11 sierpnia 2015 r.

w sprawie powołania operatorów informatycznej obsługi Obwodowych Komisji do spraw Referendum w referendum ogólnokrajowym, zarządzonym na dzień 6 września 2015 r.

Na podstawie § 6 ust. 1 - 2 uchwały Państwowej Komisji Wyborczej z dnia 20 lipca 2015 r. w sprawie warunków oraz sposobu wykorzystania techniki elektronicznej w referendum ogólnokrajowym, zarządzonym na dzień 6 września 2015 r. (M.P. 2015 r., poz. 663) zarządzam co następuje:

§ 1. Ustanawiam następujących operatorów informatycznej obsługi Obwodowych Komisji do spraw Referendum:

- 1) **Adam Kosiński** – Obwodowa Komisja do spraw Referendum Nr 1 w Olecku,
- 2) **Karol Warykowski** – Obwodowa Komisja do spraw Referendum Nr 2 w Olecku,
- 3) **Zdzisława Korąkiewicz** – Obwodowa Komisja do spraw Referendum Nr 3 w Olecku,
- 4) **Andrzej Sulima** – Obwodowa Komisja do spraw Referendum Nr 4 w Olecku,
- 5) **Agata Jeglińska** – Obwodowa Komisja do spraw Referendum Nr 5 w Olecku,
- 6) **Kinga Monika Fidler** – Obwodowa Komisja do spraw Referendum Nr 6 w Olecku,
- 7) **Wiesława Surażyńska** – Obwodowa Komisja do spraw Referendum Nr 7 w Olecku,
- 8) **Anna Ulewicz** – Obwodowa Komisja do spraw Referendum Nr 8 w Olecku,
- 9) **Żaneta Krzywicka** – Obwodowa Komisja do spraw Referendum Nr 9 w Olecku,
- 10) **Marta Agnieszka Witkowska** – Obwodowa Komisja do spraw Referendum Nr 10 w Olecku,
- 11) **Ewa Zalewska-Drozd** – Obwodowa Komisja do spraw Referendum Nr 11 w Olecku,
- 12) **Wioletta Biszewska** – Obwodowa Komisja do spraw Referendum Nr 12 w Olecku,
- 13) **Magdalena Pietrzyk** – Obwodowa Komisja do spraw Referendum Nr 13 w Olecku,
- 14) **Alicja Mieszuk** – Obwodowa Komisja do spraw Referendum Nr 14 w Olecku,
- 15) **Iwona Jasińska** – Obwodowa Komisja do spraw Referendum Nr 15 w Olecku,
- 16) **Urszula Miller** – Obwodowa Komisja do spraw Referendum Nr 16 w Olecku,
- 17) **Krzysztof Sobolewski** – Obwodowa Komisja do spraw Referendum Nr 17 w Judzikach,
- 18) **Monika Staniszevska** – Obwodowa Komisja do spraw Referendum Nr 18 w Szczecinkach,
- 19) **Bożena Kondracka** – Obwodowa Komisja do spraw Referendum Nr 19 w Olszewie,
- 20) **Monika Dudycz-Stefanowska** – Obwodowa Komisja do spraw Referendum Nr 20 w Kukowie,
- 21) **Hubert Dąbrowski** – Obwodowa Komisja do spraw Referendum Nr 21 w Gąskach,
- 22) **Urszula Danielewicz** – Obwodowa Komisja do spraw Referendum Nr 22 w Olecku,
- 23) **Andrzej Ostrowski** – Obwodowa Komisja do spraw Referendum Nr 23 w Olecku-Kolonii.

§ 2. Zakres czynności operatora informatycznej obsługi Obwodowej Komisji do spraw Referendum stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz

Wacław Olszewski

Zadania operatora informatycznej obsługi obwodowej komisji ds. referendum.

Do zadań operatora należy:

- 1) udział w szkoleniu organizowanym przez koordynatora gminnego,
- 2) udział w wyznaczonych terminach w testach ogólnokrajowych obejmujących wprowadzenie testowych wyników głosowania w zakresie obsługiwanych obwodów głosowania oraz przesłanie danych za pośrednictwem sieci publicznej lub w przypadku braku dostępu do sieci publicznej przekazanie danych do pełnomocnika komisarza wyborczego w gminie w wyznaczonym terminie,
- 3) odbiór za potwierdzeniem loginu i hasła operatora do systemu (na czas testów oraz dla obsługi referendum),
- 4) przygotowanie i sprawdzenie stanowiska komputerowego w zakresie konfiguracji dostępu do sieci publicznej i zainstalowanego oprogramowania oraz w przypadku braku dostępu do sieci publicznej instalacji oprogramowania wraz z wczytaniem właściwych plików definicyjnych klk,
- 5) potwierdzenie dostępu do sieci publicznej, łączności ze stronami, na których udostępniono WOW oraz ewentualnie instalacji wersji offline wraz z zainstalowaniem właściwych plików klk,
- 6) ustalenie z przewodniczącym obwodowej komisji ds. referendum, najpóźniej w przeddzień głosowania, miejsca i harmonogramu pracy,
- 7) wprowadzenie danych z projektu protokołu wyników głosowania w obwodzie przekazanego przez przewodniczącego lub zastępcę przewodniczącego obwodowej komisji ds. referendum,
- 8) w przypadku wystąpienia błędów lub ostrzeżeń - wydrukowanie i przekazanie przewodniczącemu obwodowej komisji ds. referendum zestawienia błędów do wprowadzonego protokołu,
- 9) zgłaszanie przewodniczącemu obwodowej komisji ds. referendum błędnych danych o siedzibie obwodowej komisji ds. referendum lub o godzinach rozpoczęcia i zakończenia głosowania,
- 10) wydrukowanie i przekazanie przewodniczącemu obwodowej komisji ds. referendum do podpisania niezbędnej liczby egzemplarzy projektów protokołów głosowania w obwodzie,
- 11) po podpisaniu przez komisję protokołu, przesłanie do systemu danych z protokołu głosowania w obwodzie,
- 12) w przypadku braku możliwości technicznych przesłania danych do systemu zapisanie danych z protokołu głosowania na nośniku informatycznym i dołączenie go do dokumentów przekazywanych do komisarza wyborczego,
- 13) udostępnienie funkcji uwierzytelnienia, za pomocą kodów jednorazowych, danych protokołu przekazanego do systemu, przewodniczącemu lub zastępcy przewodniczącego.