

Zarządzenie Nr.ORN.0050.....²2013

Burmistrza Olecka
z dnia ⁴1. stycznia 2013 r.

w sprawie powołania Komisji Konkursowej do rozpatrzenia ofert konkursowych wsparcie realizacji zadania publicznego w zakresie współpracy i działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego- prowadzenie w Olecku Centrum Organizacji Pozarządowych (COP) oraz regulaminu jego pracy

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) art. 15 ust.2 a, 2b, 2d ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. z 2010r. Nr 234, poz.1536 z późn. zm.), § 12 ust. 1, ust. 2, ust. 3, załącznika do uchwały nr ORN.0007.80.2012 Rady Miejskiej w Olecku z dnia 26 października 2012 w sprawie przyjęcia rocznego programu współpracy na 2013 r. Gminy Olecko z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Powołuje się Komisję Konkursową do zaopiniowania wniosków o dotację złożonych przez organizacje pozarządowe i inne podmioty, których celem statutowym jest prowadzenie działalności pożytku publicznego na wsparcie realizacji zadań w zakresie współpracy i działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego- prowadzenie w Olecku Centrum Organizacji Pozarządowych (COP)

2. W skład Komisji Konkursowej wchodzi:

- 1) przewodniczący – Bożenna Wrzyszc - Sekretarz Gminy,
- 2) zastępca przewodniczącego –Alicja Mieszuk- inspektor w wydziale ORN,
- 3) członek – Teresa Sojko - inspektor w wydziale ORN
- 4) członek – Bożena Kozielska - Skarbnik Gminy.
- 5) członek-Bartosz Cieśluk - przedstawiciel organizacji pozarządowej

§ 2. Określa się Regulamin Pracy Komisji Konkursowej, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Pod względem prawnym
uwag nie wnoszę
RADCA PRAWNY
L. Oniśko
Łukasz Oniśko
BL-912

Burmistrz
W. Olszewski
Wacław Olszewski

Załączniki nr 1 do
Zarządzenia Burmistrza Olecka
Nr.ORN.0050²2013
z dnia.⁴ stycznia 2013r.

§ 1. Niniejszy regulamin ustala zadania Komisji konkursowej powołanej w celu zaopiniowania ofert o udzielenie dotacji składanych przez organizacje pozarządowe i inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego na realizację zadań własnych gminy Olecko.

§ 2.1. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący Komisji Konkursowej, który przewodniczy obradom Komisji i reprezentuje ją na zewnątrz.

2. Przewodniczący w sprawach nieuregulowanych Regulaminem ustala zasady postępowania organizacyjnego.

3. W przypadku nieobecności przewodniczącego jego obowiązki pełni zastępca.

§ 3. 1. Komisja Konkursowa działa na posiedzeniach zgodnie z niniejszym regulaminem.

2. Do ważności obrad komisji niezbędny jest udział co najmniej trzech osób z jej składu, w tym obowiązkowo przewodniczącego lub zastępcy przewodniczącego.

§ 4.1. Członkowie Komisji Konkursowej przed rozpoczęciem pracy komisji składają oświadczenie, że nie są członkami organizacji, która złożyła ofertę konkursową.

2. Komisja konkursowa obraduje na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów.

3. Komisje konkursowe zwoływane są przez Burmistrza w drodze zarządzenia.

4. Komisja Konkursowa po otwarciu kopert sporządza zbiorcze zestawienie złożonych ofert na realizację zadania publicznego na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do regulaminu.

5. Członkowie Komisji Konkursowej dokonują oceny formalnej każdego ze złożonych wniosków wypełniając formularz oceny formalnej, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do regulaminu.

6. Ocena merytoryczna ofert dokonywana jest indywidualnie przez każdego członka Komisji Konkursowej na formularzu oceny merytorycznej, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do regulaminu.

Wyniki indywidualnej oceny przedstawia się w zbiorczym formularzu oceny merytorycznej, którego wzór stanowi załącznik nr 4 do regulaminu..

7. Za najkorzystniejszą ofertę będzie uznana ta oferta, która uzyska największą liczbę punktów, nie niższą jednak niż 50% + 1 wszystkich możliwych do uzyskania punktów.

8. Komisja Konkursowa sporządza protokół z postępowania konkursowego na realizację zadania publicznego, którego wzór stanowi załącznik nr 5 do regulaminu.

9. Wypełnione formularze: zestawienie zbiorcze ofert, oceny formalnej i merytorycznej, protokół Przewodniczący Zespołu przekazuje Burmistrzowi.

§ 5. W przypadku, gdy oceny członków Komisji Konkursowej znacząco od siebie odbiegają pod względem ilości przyznanych punktów, Burmistrz może wnioskować o złożenie dodatkowych wyjaśnień.

§ 6. Członkowie działają w Komisji Konkursowej bez dodatkowego wynagrodzenia