

Burmistrza Olecka

z dnia <sup>21</sup>..... grudnia 2012 r.**w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych z zakresu kultury i sportu w 2013 r.**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536), § 6 ust. 1 pkt 5 i 6 załącznika do uchwały nr ORN.0007.80.2012 Rady Miejskiej w Olecku z dnia 26 października 2012 r. w sprawie przyjęcia rocznego programu współpracy na 2013 r. Gminy Olecko z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego oraz Zarządzenia nr ORN.0050.137.2012 Burmistrza Olecka z dnia 21 grudnia 2012 r. w sprawie określenia procedury zlecenia w formie powierzenia lub wsparcia realizacji zadań Gminy Olecko w ramach otwartego konkursu ofert, zarządza się, co następuje:

**§ 1.**

Burmistrz Olecka ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych Gminy Olecko w 2013 przez organizacje pozarządowe r. w zakresie:

- 1) kultury – organizacja różnorodnych form edukacji kulturalnej,
- 2) sportu:
  - a) prowadzenie zajęć sportowo – rekreacyjnych dla dzieci w wieku przedszkolnym oraz uczących się w klasach I-III szkół podstawowych,
  - b) szkolenie sportowe w różnych dyscyplinach sportowych, w tym udział w rywalizacji sportowej.

**§ 2.**

1. Zlecenie realizacji zadań publicznych nastąpi w formie wsparcia wykonania zadań wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.
2. Na wykonanie zadań, o którym mowa w § 1, realizowanych przez podmioty wybrane w ramach konkursu, projekt budżetu Gminy na rok 2013 przewiduje środki finansowe w wysokości:
  - a) 15 000 zł na kulturę,
  - b) 223 500 zł na sport.

**§ 3.**

1. Treść ogłoszenia o otwartym konkursie ofert stanowi załącznik do zarządzenia.
2. Ogłoszenie o konkursie publikuje się poprzez jego zamieszczenie:
  - 1) w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Olecku,
  - 2) na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Olecku,
  - 3) na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Olecku.

**§ 4.**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Pod względem prawnym  
uwag nie wnoszę

RADCA PRAWNY  
  
Łukasz Oniśko  
BL-912

Burmistrz

  
Wacław Olszewski

## Ogłoszenie otwartego konkursu ofert na wsparcie realizacji zadań publicznych w zakresie kultury oraz sportu w 2013 r.

### I. Podstawa prawna

1. Art. 11 ust. 1 oraz art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536).
2. Ustawa z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 157, poza. 1240 z późn. zm.).
3. Uchwała nr ORN.0007.80.2012 Rady Miejskiej w Olecku z dnia 26 października 2012 r. w sprawie przyjęcia rocznego programu współpracy na 2013 r. Gminy Olecko z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego.

### II. Cel konkursu

Konkurs ma na celu wyłonienie i dofinansowanie projektów na realizację zadań publicznych z zakresu kultury i sportu, realizowanych na rzecz społeczności Gminy wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.

### III. Rodzaje i zakres zadań

1. Zadania w zakresie kultury - organizacja różnorodnych form edukacji kulturalnej.
2. Zadania w zakresie sportu:
  - a) prowadzenie zajęć sportowo – rekreacyjnych dla dzieci w wieku przedszkolnym oraz uczących się w klasach I-III szkół podstawowych,
  - b) szkolenie sportowe w różnych dyscyplinach sportowych, w tym udział w rywalizacji sportowej.

### IV. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadań publicznych

1. Zadania w zakresie kultury:
  - a) planowanych wysokość środków w 2012 r. - 15 000 zł,
  - b) planowana wysokość środków w 2013 r. - 15 000 zł.
2. Zadania w zakresie sportu:
  - a) planowanych wysokość środków w 2012 r. – 223 500 zł
  - b) planowana wysokość środków w 2013 r. - 223 500 zł,
3. Wysokość środków publicznych na realizację zadania może zmienić się w trakcie trwania konkursu.
4. Rozstrzygnięcie konkursu i podpisanie umowy nastąpi po przyjęciu uchwały budżetowej na 2013r.

## V. Adresaci konkursu

Konkurs adresowany jest do organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, zwanych dalej Oferentami.

## VI. Terminy realizacji zadania:

1. Termin realizacji zadań, o których mowa w rozdziale III, rozpocznie się nie wcześniej niż 11 lutego 2013r. i trwać będzie do 31 grudnia 2013 r., z zastrzeżeniem rozdziału IV pkt.4.
2. Wykazywanie poniesionych wydatków z dotacji następuje od dnia podpisania umowy.
3. Szczegółowe terminy i warunki realizacji zadań zostaną każdorazowo określone w wiążących strony umowach na podstawie wzoru określonego w rozporządzeniu, o którym mowa w rozdziale VII pkt. 1b.
4. Wyniki konkursu zostaną podane do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej (zakładka: organizacje pozarządowe, podkategoria: konkursy na dotacje), na stronie internetowej [www.olecko.pl/op.htm](http://www.olecko.pl/op.htm) (zakładka: aktualności) oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Olecku.

## VII. Zasady i warunki przyznania dotacji w zakresie kultury oraz sportu:

1. Oferenci ubiegający się o dotację na wsparcie realizacji zadań powinni:
  - a) przedstawić ofertę spełniającą wszystkie wymogi formalne, ustalone w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536),
  - b) złożyć w terminie, poprawnie i w sposób czytelny ofertę według wzoru zawartego w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r. Nr 6, poz. 25) wraz z wymaganymi załącznikami,
  - c) zadanie powinno być przedmiotem działalności statutowej podmiotu ubiegającego się o dotację.
2. Oferenci zainteresowani wsparciem finansowym na realizację obu zadań określonych w rozdziale III pkt 2 składają oferty odrębnie na każdą.
3. W przypadku, gdy suma wnioskowanej dotacji złożonych ofert przekroczy wysokość środków przeznaczonych na wsparcie zadań, Burmistrz Olecka zastrzega sobie możliwość przyznania mniejszej kwoty niż wnioskowana przez Oferenta.
4. Przy ubieganiu się o dotację wymagany jest minimalny 10% wkład własny.
5. Dotacja nie może być wykorzystana na zobowiązania powstałe przed datą podpisania umowy na realizację zadania. Środki przyznane w ramach dotacji muszą być wydatkowane zgodnie z kosztorysem.
6. Nie będzie wyrażana zgoda na zwiększenie procentowego udziału dotacji w całkowitym koszcie zadania publicznego, o którym mowa w § 11 ust. 5 ramowego wzoru umowy zawartego w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania.
7. Kontrolą podlegać będą dokumenty merytoryczne i finansowe niezbędne do oceny zasadności wykorzystania środków publicznych i realizowania zadania, zgodnie z umową dotacyjną.

### VIII. Warunki i terminy składania ofert:

1. Oferty w zamkniętych i odpowiednio opisanych kopertach: dane teleadresowe oferenta (nazwa, adres) oraz dopisek na kopercie:  
„Konkurs na dotację w zakresie kultury” lub „Konkurs na dotację w zakresie sportu”,  
należy składać w nieprzekraczalnym terminie do dnia 30 stycznia 2013r. do godz. 15:00 w sekretariacie Urzędu Miejskiego w Olecku (pokój nr 12) lub za pośrednictwem poczty na adres: Urząd Miejski w Olecku, Plac Wolności 3, 19-400 Olecko. We wskazanym terminie (liczy się data wpływu do urzędu - datownik urzędu).
2. Oferty wraz z załącznikami należy składać w 1 egzemplarzu na wzorze stanowiącym załącznik nr 1 do rozporządzenia, o którym mowa w rozdziale VII pkt. 1b.
3. Do oferty załączyć należy:
  - a) kopię aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego lub odpis z właściwego rejestru lub inny właściwy dokument stanowiący o podstawie działalności Oferenta (za aktualny uznaje się odpis zgodny ze stanem faktycznym i prawnym);
  - b) w przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z KRS lub innego właściwego rejestru – dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu Oferenta.
  - c) oświadczenie o niewykluczeniu z możliwości ubiegania się o dotację z tytułu nieterminowego rozliczenia się z przyznanej dotacji z budżetu Gminy Olecko oraz wydatkowania pieniędzy niezgodnie z przyznaną dotacją w ciągu ostatnich trzech lat,
  - d) statut Oferenta.
4. W przypadku złożenia przez Oferenta więcej niż jednej oferty dopuszcza się załączenie jednego kompletu załączników ze wskazaniem na pierwszej stronie (dopisek) przy której ofercie się znajdują.
5. Należy udzielić odpowiedzi na wszystkie pytania (oferta kompletnie wypełniona); jeśli którekolwiek pytanie nie dotyczy oferenta, czy zgłaszanego przez niego projektu, należy wpisać „nie dotyczy”; przy wypełnianiu oferty należy stosować się do wskazań wg oznaczeń <sup>1)</sup> - <sup>25)</sup> z ostatniej strony oferty.
6. Załączniki do oferty należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione do podpisania oferty.

### IX. Tryb i kryteria stosowane przy wyborze oferty:

1. Złożone oferty będą opiniowane pod względem formalnym i merytorycznym przez komisję konkursową powołaną przez Burmistrza Olecka.
2. Wymogi formalne składanych ofert obejmują następujące elementy:
  - a) oferta złożona na zadanie konkursowe określone w niniejszym ogłoszeniu,
  - b) statut oferenta przewiduje realizację zadania zbieżnego z zadaniem konkursowym,
  - c) oferta została złożona terminowo,
  - d) ofertę złożył uprawniony oferent,
  - e) oferta złożona na druku zgodnie ze wzorem, o którym mowa w rozdziale VII pkt. 1b wraz z wymaganymi załącznikami,
  - f) oferta jest podpisana przez osoby upoważnione,
3. Oferta, która nie będzie posiadała wszystkich wymienionych w pkt 2 elementów zostanie odrzucona z powodów formalnych.
4. Ocenie merytorycznej podlegają następujące kryteria:

- a) możliwości realizacji zadania przez Oferenta – max ilość punktów - 10,
  - b) spójność programu realizacji zadania z pozostałymi elementami oferty- max ilość punktów – 30,
  - c) kalkulacja kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania - max ilość punktów – 20,
  - d) jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których będzie realizowane zadanie - max ilość punktów – 10,
  - e) finansowy udział środków własnych lub środków pochodzących z innych źródeł w realizacji zadania - max ilość punktów – 10,
  - f) planowany rzeczowy i osobowy wkład własny w realizację zadania, w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków - max ilość punktów - 10,
  - g) analiza i ocena realizacji zleconych w latach poprzednich zadań, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków - max ilość punktów - 10.
- 5. Nie przewiduje się możliwości uzupełniania oferty, która została złożona w stanie niekompletnym.
  - 6. Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi do dnia 7 lutego 2013 r.
  - 7. Ostateczną decyzję o przyznaniu dotacji podejmuje Burmistrz Olecka.
  - 8. Przed podpisaniem umowy Oferent przedstawia zabezpieczenie ustanawiane w formie weksla in blanco wraz z deklaracją wekslową.

#### **X. Ogólne zasady kwalifikowalności kosztów**

- 1. Koszty zostaną uznane za kwalifikowane, gdy:
  - a) związane są z realizowanym zadaniem i są niezbędne do jego realizacji,
  - b) zostały uwzględnione w kosztorysie,
  - c) zostały skalkulowane racjonalnie na podstawie cen rynkowych,
  - d) odzwierciedlają koszty rzeczywiste, są skalkulowane proporcjonalnie dla zadania objętego finansowaniem,
  - e) zostały poniesione w uprawnionym okresie,
  - f) poparte są właściwymi dowodami księgowymi (faktury, umowy, rachunki do umów) oraz zostały prawidłowo odzwierciedlone w ewidencji księgowej (Oferent zobowiązany jest do prowadzenia wyodrębnionej dokumentacji finansowo-księgowej, środków finansowych otrzymanych na realizację zadania, zgodnie z ustawą o rachunkowości, w sposób umożliwiający identyfikację poszczególnych operacji księgowych),
- 2. W przypadku, gdy po zakończeniu realizacji zadania okaże się, że wartość poniesionych kosztów jest niższa niż kwota zadeklarowana w ofercie Oferent ma obowiązek dokonania zwrotu niewykorzystanych środków zgodnie z art. 251 i 252 ustawy o finansach publicznych.

#### **XI. Postanowienia końcowe:**

- 1. Dotacji nie można wykorzystywać na prowadzenie działalności gospodarczej oraz realizację zadań już zleconych danemu podmiotowi przez Burmistrza Olecka, a także na pokrycie deficytu zrealizowanych wcześniej przedsięwzięć.
- 2. Zastrzega się możliwość nierozstrzygnięcia konkursu w poszczególnych zadaniach, bez prawa do odwołania.

3. Dodatkowe informacje można uzyskać w Wydziale Edukacji, Kultury i Sportu Urzędu Miejskiego w Olecku, pokój nr 4, tel. 87 520 08 55.
4. Formularz oferty wraz z wymaganymi załącznikami do pobrania na stronie internetowej [www.olecko.pl/op.htm](http://www.olecko.pl/op.htm) (zakładka: konkursy na dotacje).

Burmistrz  
  
Wacław Olszewski