

ZAPROSZENIE

DO ZŁOŻENIE OFERTY NA ZADANIE:

„WYMIANA STOLARKI OKIENNEJ W BUDYNKACH/LOKALACH MIESZKALNYCH ZNAJDUJĄCYCH SIĘ W ZASOBIE GMINY OLECKO”

Zgodnie z art.4 ust.8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2007r. Nr 223, poz.1655 z późn.zm.) ustawy nie stosuje się.

1. Opis sposobu przygotowania oferty:
 - a) Ofertę należy złożyć w formie pisemnej, osobiście lub za pomocą operatora pocztowego. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie powinno być oznaczone nazwą i adresem firmy, zaadresowane następująco:
Zespół Zarządców Nieruchomości Sp. z o.o.- biuro w Olecku,
Plac Wolności 2, 19-400 Olecko
„Oferta – wymiana stolarki okiennej w budynkach/lokalach mieszkalnych znajdujących się w zasobie Gminy Olecko”
Nie otwierać przed godz. 10⁰⁰ w dniu 04.04.2017r.
 - b) Ostateczny termin wpływu oferty – 4 kwiecień 2017r. do godz. 10⁰⁰.
2. Oferta powinna zawierać:
 - a) Kwotę netto, podatek VAT i kwotę brutto:
 - za 1m² przedmiotowej stolarki okiennej – uwzględniając zakres prac zgodny z ust.3 pkt. a
 - za 1szt. nawiewnika higrosterowanego montowanego w stolarce nie objętej niniejszym zaproszeniem.
 - b) Załącznik zawierający specyfikację oferowanych produktów,
 - c) Okres gwarancji (nie mniej niż 36 m-cy od daty odbioru końcowego),
 - d) Warunki płatności – nie mniej niż 21 dni od dnia złożenia faktury wraz z bezusterkowym protokołem odbioru.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:
 - a) Zadanie obejmuje:
 - wymianę stolarki okiennej - materiał wykonania – PVC w kolorze białym, minimum 1 skrzydło rozwierno-uchylne, współczynnik przenikania ciepła okna $U \leq 1,1 \frac{W}{m^2 \cdot K}$,
 - wymianę parapetów wewnętrznych na PVC oraz zewnętrznych (materiał oraz kolorystyka zgodna z elewacją budynku),
 - obrobienie ościeży po wymianie stolarki wraz z wykonaniem nowych powłok malarskich,
 - montaż nawiewnika higrosterowanego w każdym przedmiotowym oknie,
 - obsługa serwisowa/konserwacyjna w okresie gwarancji,
 - inne jeżeli wystąpią,
 - b) Zakres prac będzie ustalany na bieżąco, w miarę występujących potrzeb. Prace zlecać będzie Zarządca zasobów komunalnych, po uprzednim uzgodnieniu szczegółowego

- zakresu prac, z Urzędem Miejskim w Olecku,
- c) Odbioru wykonanych prac dokona Zarządca zasobów komunalnych Gminy Olecko,
 - d) Termin zakończenia prac – nie później niż do 31 grudnia 2017 roku,
4. Osobami uprawnionymi do kontaktów z Oferentami są:
- a) z ramienia Urzędu Miejskiego – Tomasz Łapucki, tel. 87 520-33-01, Plac Wolności 3, pok.2,
 - b) z ramienia Zarządcy – Michał Babiak, tel. 693 600 197.
5. Cena nie będzie jedynym kryterium wyboru ofert.
6. Zastrzega się możliwość negocjacji ceny w wybranych oferentami.
7. Wybór wykonawcy nastąpi do dnia 11.04.2017r. O wynikach wyboru oferty Zarządca poinformuje na stronie internetowej (BIP).
8. Z wybranym wykonawcą podpisywane będą zlecenia na każde zadanie odrębnie.
9. Zastrzega się możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

Inspektor ds. budowlanych


Michał Babiak

przygotował

KIEROWNIK TUN


mgr inż. Patryk Kobielski

zatwierdził